



รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

งานตรวจติดตามและประเมินผล
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลนครนครราชสีมา

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เทศบาลนครนครศรีธรรมราชโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช จึงจัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ผลจากการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการติดตามและประเมินผลที่ได้ สามารถใช้เป็นข้อมูลเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนครศรีธรรมราชต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความหมายของการติดตามและประเมินผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๑
๑.๓ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๔ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๑.๕ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓
๑.๖ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๔
๑.๗ ระเบียบวิธีการที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๖
๑.๘ การกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ	๖
๑.๙ การสรุปผลการติดตามและประเมินผล	๗

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๒.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๘
๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๘
๒.๓ เป้าประสงค์	๘
๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๙

ส่วนที่ ๓ สรุปการติดตามผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๓.๑ สรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๑๒
๓.๒ สรุปผลการจัดทำงบประมาณ ปีพ.ศ.๒๕๖๗	๑๔
๓.๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผล	๑๙
๓.๔ ปัญหาและอุปสรรค	๒๐
๓.๕ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ	๒๐

ส่วนที่ ๔ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๔.๑ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร	๒๒
๔.๒ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗
๔.๓ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๓๒
๔.๔ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสังคม การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๔
๔.๕ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและการกีฬา	๕๖
๔.๖ บัญชีโครงการยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๖๔
๔.๗ บัญชีครุภัณฑ์	๖๗

บทนำ

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผู้บริหารเทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติและจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาสโดยมี งานวิจัยและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเทศบาล สภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) เทศบาลนครนครศรีธรรมราชจึงจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพประสิทธิผลเพียงใดและสามารถใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงและตัดสินใจในการกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในปีต่อไป

๑.๑ ความหมายของการติดตามและประเมินผล

๑.๑.๑ การติดตาม

เป็นขั้นตอนในการตรวจสอบผลการดำเนินการของแผนงานโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าได้ปฏิบัติตามขั้นตอนกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนงานโครงการหรือไม่ มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ และอยู่ในระยะเวลางบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการตามที่กำหนดไว้หรือไม่ เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับให้ตนเองผู้บังคับบัญชาตลอดจนผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการทุกระดับเพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือแก้ไขอำนวยความสะดวกทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงานโครงการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๒ การประเมินผล

เป็นขั้นตอนการตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงานโครงการตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงานโครงการว่ามีมากน้อยเพียงใดเมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นการประเมินผลจึงเป็นกระบวนการบ่งชี้ถึงคุณค่าของแผนงานโครงการว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการนั้นหรือไม่เพียงใด

๑.๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑.๒.๑ เพื่อให้การติดตามและการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถตอบสนองความต้องการ และปัญหาของประชาชนได้

๑.๒.๒ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๒.๓ เพื่อให้ทราบสัมฤทธิ์ผลโดยรวมของแผนพัฒนาเทศบาลและนำข้อมูลที่ได้ไปเป็นข้อชี้แนะแก่ผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๑.๓. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

๑.๓.๑ ความสำคัญของการติดตาม

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน หรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-effective) ดำเนินงานต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการ และการเสนอแนวทางแก้ปัญหาการติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

๑.๓.๒ ความสำคัญของการประเมินผล

การประเมินผลนั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตามเพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไรอันเป็นตัวชี้วัดว่าแผน หรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไรนำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ(Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไปนอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่า และการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบมีความเที่ยงตรงเชื่อถือได้

๑.๔ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้การนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารเพื่อให้การปรับปรุงการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒) ทำให้ทราบจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๘) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๑.๕ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทางการวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

๑.๖ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาภูมิภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนายุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร ส่งเสริมและสนับสนุน

ความร่วมมือระหว่างเทศบาลกับภาคประชาชน ภาครัฐ ภาคเอกชน การบริหารจัดการองค์การให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง พร้อมสร้างขวัญและกำลังใจ

ยุทธศาสตร์การพัฒนายุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาด้านการคมนาคม

โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง

ยุทธศาสตร์การพัฒนายุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ปรับปรุงภูมิ

ทัศน์ของเมือง พัฒนาสวนสาธารณะ การบริหารจัดการแม่น้ำลำคลอง การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จัดสวัสดิการแก่

ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ กลุ่มมารดาตั้งครรภ์ เด็กแรกเกิด และเด็กวัยเรียนที่ครอบครัวยังมีปัญหาทางเศรษฐกิจ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และป้องกันยาเสพติด การส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข และการกีฬา พัฒนาโรงพยาบาลและศูนย์บริการ

สาธารณสุข ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและการออกกำลังกาย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สนับสนุนส่งเสริมพัฒนาอาชีพที่สอดคล้องกับสภาพ

ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทาง ประวัติศาสตร์ ประเพณีท้องถิ่น ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซมมีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอະไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

๑.๗ ระเบียบ วิธีการที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๑. ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เมืองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตามดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนคร

นครศรีธรรมราชตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ข้อ ๒๘ โดยมี ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการฯ

๒. วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒) ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลมีรายไตรมาสดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖) รายงานภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) รายงานภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) รายงานภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) รายงานภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

(๓) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

(๔) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

(๕) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๑.๘. การกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้มีคำสั่งเทศบาลที่ ๔๐๘๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ดังนี้

๑. นายธีระพันธ์	ทียาพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย	สังข์วิเชียร	สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๓. ร้อยโทวิโรจน์	วรรณกุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๔. นายธวัช	ศรีสมานวัตร	สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๕. นายอนันต์	สงทวน	รองประธานชุมชนหน้าแขวงทางนครศรีฯ	กรรมการ
๖. นายโสภณ	รอบคอบ	ประธานชุมชนการเคหะแห่งชาตินครศรีฯ	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช			กรรมการ
๘. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช			กรรมการ

๙. นายดิเรกฤทธิ์ ทวีภาณุจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักการช่าง กรรมการ
 ๑๐. นายพงศ์ศักดิ์ สุวรรณอ่อน ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
 ๑๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กรรมการ

และเลขานุการ

๑๒. นางสาวกิตติยา ระหังภัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฯ ผู้ช่วยเลขานุการ
 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ

(๑) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ

ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑.๙ การสรุปผลการติดตามและประเมินผล

งานตรวจติดตามและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงานพร้อมทั้งจำนวนงบประมาณที่ใช้จริงนำมาสรุปผลและนำเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อพิจารณาตรวจสอบ เสนอความเห็น ให้คำแนะนำ และได้นำความคิดเห็นข้อเสนอแนะและคำแนะนำของคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ แจ้งผู้บริหารหน่วยงานต่างๆ ทราบและใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานโครงการต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๒.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนา (Vision) เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

“ร่วมสร้างเมืองน่าอยู่
ทันสมัย โปร่งใส ปลอดภัย
การศึกษาและอนามัยเป็นที่หนึ่ง
เทศบาลเข้าถึงพร้อมรับใช้”

๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา
๑.) ด้านการเมืองและการบริหาร
๒.) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๓.) ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๔.) ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕.) ด้านสาธารณสุข และการกีฬา
๖.) ด้านเศรษฐกิจ

๒.๓ เป้าประสงค์

๑. ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
๒. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ และประเมินผล
๓. บุคลากรทุกระดับมีศักยภาพในการบริหารและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนเข้มแข็ง บนฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. การศึกษาระดับประถมศึกษาที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานและเป็นที่ยังพอใจของผู้ปกครองนักเรียน
๖. การศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานและเป็นที่ยังพอใจของผู้ปกครองนักเรียน
๗. การศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัยมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยังพอใจของผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม
๘. สนับสนุนส่งเสริม และอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๙. ประชาชน ชุมชน มีงาน มีอาชีพ มีรายได้เพิ่มขึ้น
๑๐. ประชาชนรู้จักแหล่งท่องเที่ยว และมีแหล่งท่องเที่ยวที่หลากหลายมากขึ้น

๑๑. สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์สวยงาม เป็นเมืองน่าอยู่
 ๑๒. มีการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างมีประสิทธิภาพ
 ๑๓. โครงสร้างทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทันสมัย พร้อมให้บริการประชาชน

๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ตัวชี้วัด
๑	การเมืองและการบริหาร	<p>๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล/เทศบาลเมือง/เทศบาลนคร/แผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาล ร้อยละ ๒๐</p> <p>๓. ร้อยละของจำนวนประชากรในเขตเทศบาลที่มีสิทธิ์เลือกตั้งไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล ร้อยละ ๖๐</p> <p>๔. ร้อยละของจำนวนผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างเทศบาล และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมสัมมนา ร้อยละ ๘๐</p> <p>๕. ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการที่รวดเร็วในแก้ปัญหาความเดือดร้อน ร้อยละ ๘๐</p> <p>๖. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐</p>
๒	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	<p>๑. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการจัดบริการด้านสาธารณสุขูปโภคและสาธารณูปการของเทศบาล ร้อยละ ๘๐</p>
๓	ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	<p>๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. ความพึงพอใจของประชาชนต่อเทศบาลในการดำเนินการกำจัดขยะ และสิ่งปฏิกูลต่างๆ ให้มีความสะอาด สวยงาม ร้อยละ ๘๐</p>
๔	ด้านสังคม การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	<p>๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาล ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนสงเคราะห์ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ร้อยละ ๘๐</p>

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ตัวชี้วัด
		<p>๓. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนของประชาชนในเขตเทศบาล ร้อยละ ๘๐</p> <p>๔. ร้อยละของประชาชนผู้ประสบภัย ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมที่ขอรับความช่วยเหลือจากเทศบาลและได้รับการช่วยเหลือ ร้อยละ ๙๐</p> <p>๕. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตเทศบาล ร้อยละ ๘๐</p> <p>๖. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชน ร้อยละ ๘๐</p> <p>๗. ผู้ดูแลเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๘๐</p> <p>๘. ผู้บริหาร พนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหาร/การจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๖๐</p> <p>๙. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ร้อยละ ๘๐</p> <p>๑๐. โรงเรียนในสังกัดเทศบาลผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๑๑. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ร้อยละ ๘๐</p> <p>๑๒. ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษานอกระบบการศึกษา ร้อยละ ๘๐</p> <p>๑๓. ความพึงพอใจของประชาชน/ชุมชนในเขตเทศบาล ที่มีต่อการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อสนับสนุนส่งเสริม เพื่ออนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นของเทศบาล ร้อยละ ๘๐</p>
๕	ด้านสาธารณสุข และการกีฬา	<p>๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อควบคุม ป้องกันโรคต่าง ๆ ให้กับประชาชน ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. ร้อยละของการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์ของโรงพยาบาลเทศบาลฯ และศูนย์บริการสาธารณสุขของเทศบาล ร้อยละ ๘๐</p>

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ตัวชี้วัด
		<p>๓. ร้อยละ ๙๐ ของอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารเคมีหรือเชื้อโรค</p> <p>๔. นักกีฬาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับประเทศ และได้รับรางวัลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</p> <p>๕. เด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไปทุกชุมชนในเขตเทศบาลออกกำลังกายสม่ำเสมอร้อยละ ๘๐</p> <p>๖. เด็กเยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลมีความพึงพอใจในการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนร้อยละ ๘๐</p>
๖	ด้านเศรษฐกิจ	<p>๑. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในเขตเทศบาลมีรายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยว ร้อยละ ๘๐</p>

ส่วนที่ ๓

สรุปการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๓.๑ สรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชนเช่นการจัดเวทีประชาคม การประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

สรุปผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๖		ปีที่ ๒ ๒๕๖๗		ปีที่ ๓ ๒๕๖๘		ปีที่ ๔ ๒๕๖๙		ปีที่ ๕ ๒๕๗๐		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การเมืองและการบริหาร	๑๓	๖,๕๑๐,๐๐๐	๒๑	๒๙,๔๐๙,๐๐๐	๑๗	๑๔,๔๗๐,๐๐๐	๑๖	๙,๔๗๐,๐๐๐	๑๖	๙,๔๗๐,๐๐๐	๘๓	๖๙,๓๒๙,๐๐๐
๒. โครงสร้างพื้นฐาน	๑๐๓	๑,๑๕๙,๓๓๗,๓๗๕	๑๖๐	๔๑๙,๔๒๔,๓๑๕	๑๐	๓๗,๕๔๔,๗๐๐	๘	๒๔,๕๗๙,๗๐๐	๔	๔,๕๑๕,๗๐๐	๒๘๕	๑,๖๔๕,๔๐๑,๗๙๐
๓. ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๖	๑,๓๐๕,๐๐๐	๑๔	๑๑๗,๗๖๐,๐๐๐	๗	๑๕,๑๐๐,๐๐๐	๖	๑,๐๑๐,๐๐๐	๖	๑,๐๑๐,๐๐๐	๓๙	๑๓๖,๑๘๕,๐๐๐
๔. ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๑๖	๕๖๑,๗๑๔,๓๐๐	๑๓๙	๕๗๑,๕๗๐,๒๐๐	๑๑๔	๕๑๖,๘๕๖,๘๐๐	๑๑๓	๕๑๕,๐๓๖,๖๐๐	๑๑๔	๕๑๙,๓๐๓,๔๐๐	๕๙๖	๒,๖๘๔,๔๘๑,๓๐๐
๕. ด้านสาธารณสุข และการกีฬา	๓๑	๒๙,๓๕๗,๕๐๐	๖๕	๓๓๗,๙๗๕,๔๔๐	๕๙	๓๓,๑๒๒,๗๐๐	๕๗	๒๘,๖๙๒,๗๐๐	๕๘	๒๙,๓๙๒,๗๐๐	๒๗๐	๔๕๘,๕๔๑,๐๔๐
๖. ด้านเศรษฐกิจ	๙	๕,๒๕๐,๐๐๐	๑๔	๙,๗๐๐,๐๐๐	๑๔	๙,๗๐๐,๐๐๐	๑๔	๙,๗๐๐,๐๐๐	๑๔	๙,๗๐๐,๐๐๐	๖๕	๔๔,๐๕๐,๐๐๐
รวม	๒๗๘	๑,๗๖๓,๔๗๔,๑๗๕	๔๑๓	๑,๔๘๕,๘๓๘,๙๕๕	๒๒๑	๖๒๖,๗๙๔,๒๐๐	๒๑๔	๕๖๒,๘๙๙,๓๐๐	๒๑๒	๕๖๗,๘๖๖,๑๐๐	๑,๓๓๘	๕,๐๓๗,๙๘๘,๑๓๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

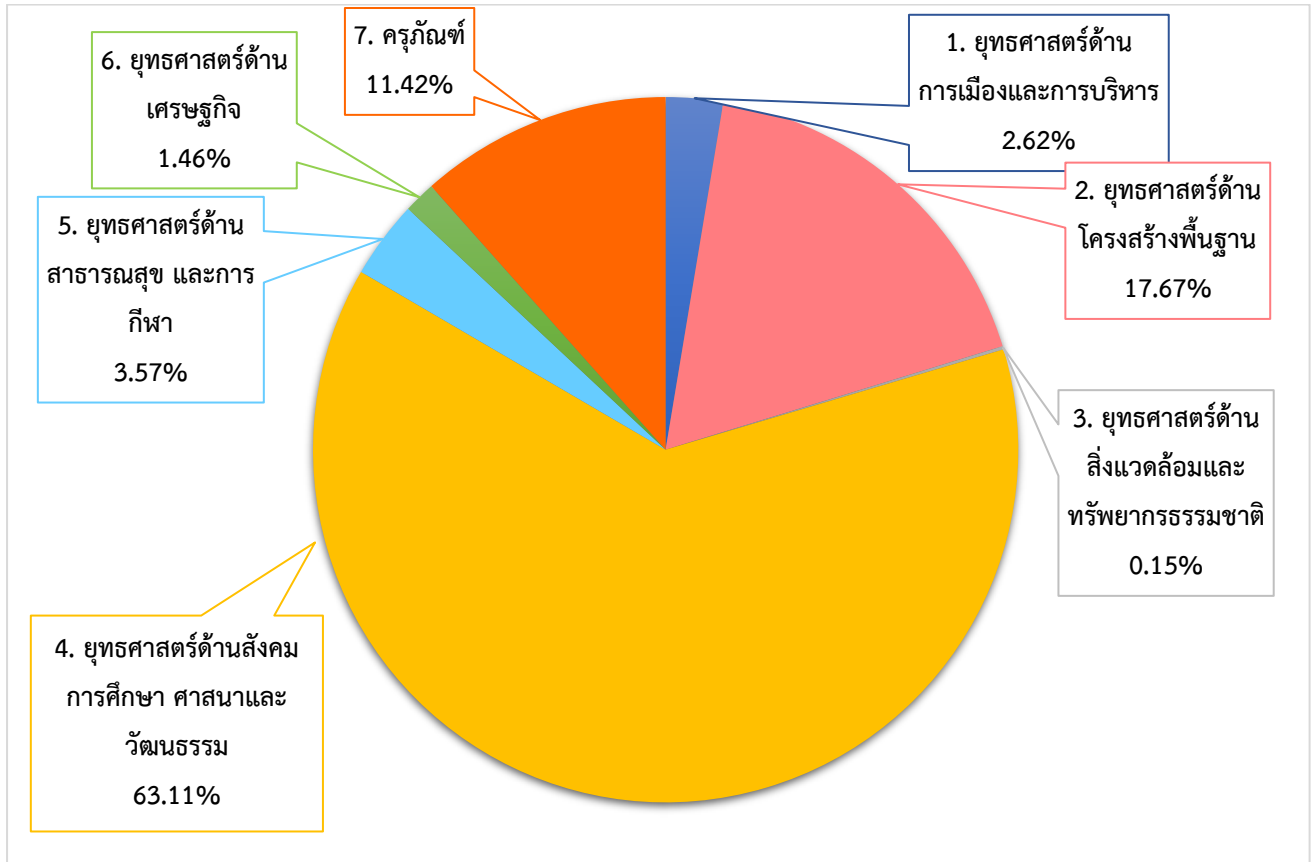
๓.๒ สรุปผลการจัดทำงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗

ผู้บริหารเทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ รวมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และโครงการที่โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รวมทั้งสิ้น ๑๔๑ โครงการ ครุภัณฑ์ ๑๓๖ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๙๓,๑๐๙,๑๒๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร	๑๓	๗,๖๙๙,๐๐๐	๒.๖๒
๒. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๕๑,๗๙๐,๓๒๐	๑๗.๖๗
๓. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕	๔๓๐,๐๐๐	๐.๑๕
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๗๙	๑๘๔,๙๗๗,๙๐๐	๖๓.๑๑
๕. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข และการกีฬา	๒๒	๑๐,๔๕๑,๐๐๐	๓.๕๗
๖. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๑๐	๔,๒๙๐,๐๐๐	๑.๔๖
รวม	๑๔๑	๒๕๙,๖๓๘,๒๒๐	๘๘.๕๘
๗. ครุภัณฑ์	๑๓๖	๓๓,๔๗๐,๙๐๐	๑๑.๔๒
รวมทั้งสิ้น		๒๙๓,๑๐๙,๑๒๐	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

แผนภูมิแสดงสัดส่วนงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

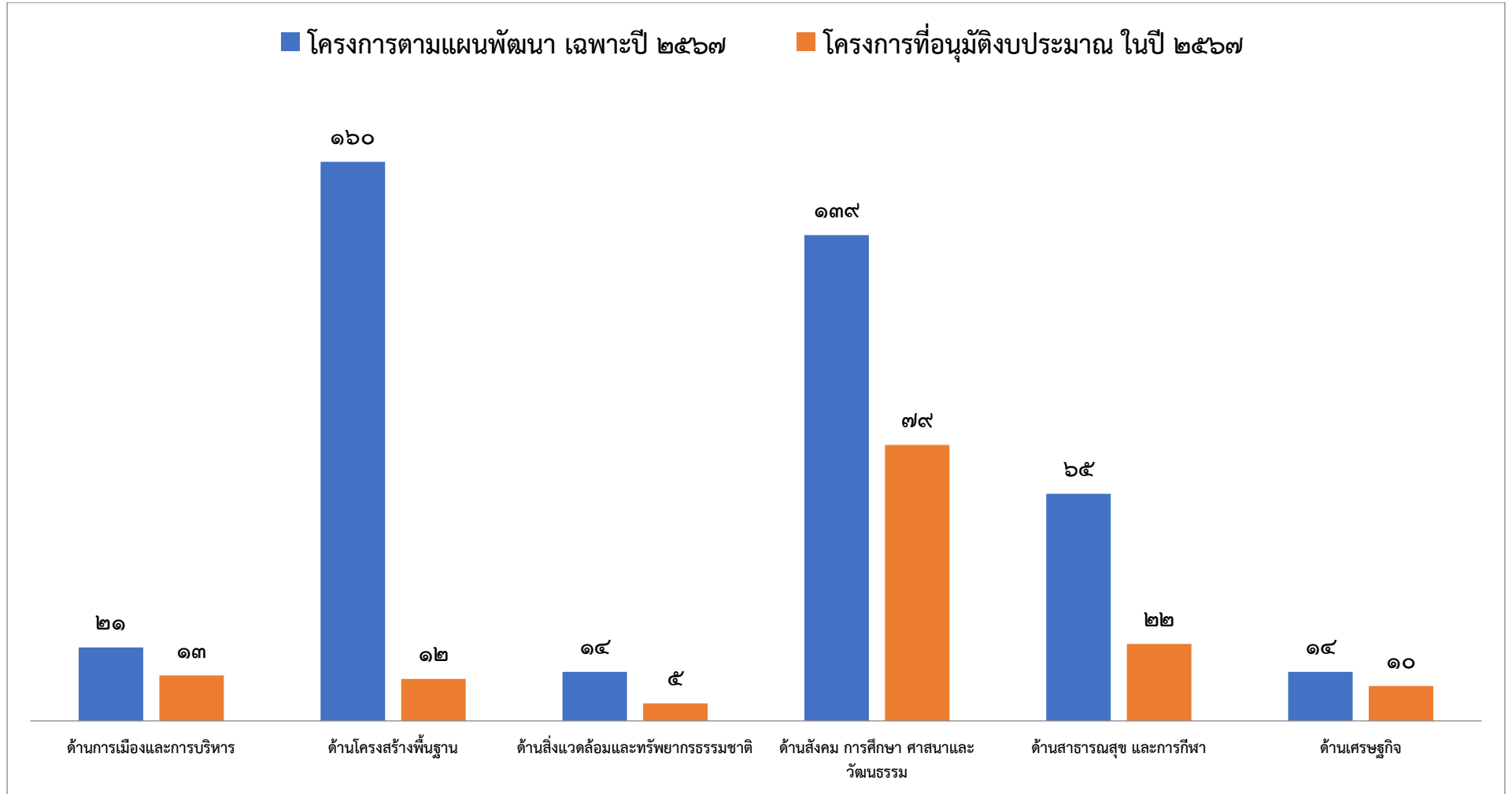


สรุปผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปี ๒๕๖๗) ไปจัดทำงบประมาณ

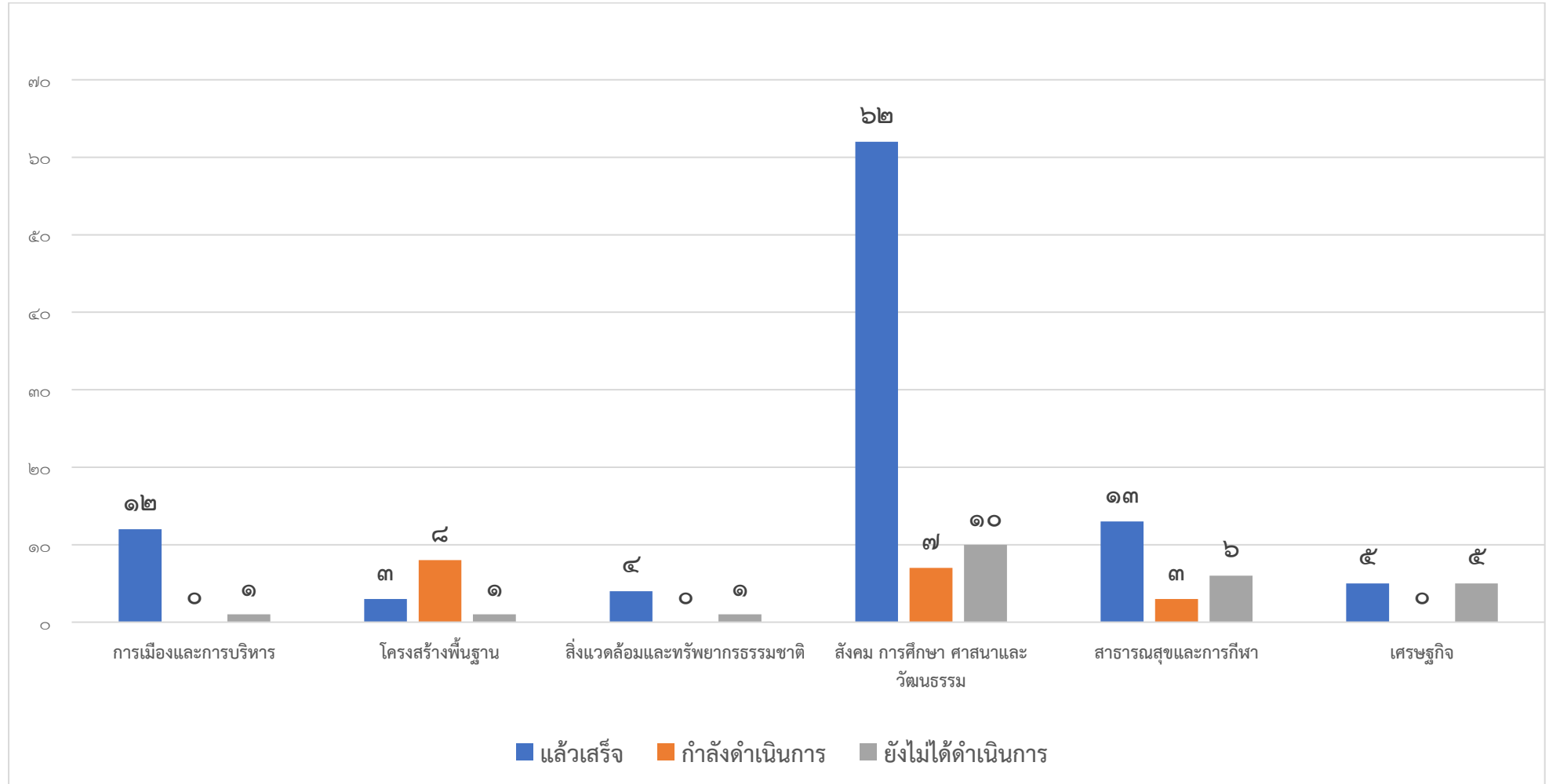
ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา เฉพาะปี ๒๕๖๗		โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๗		ร้อยละของโครงการ ในแผนปี ๒๕๖๗ (ตามยุทธศาสตร์)	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร	๒๑	๒๙,๔๐๙,๐๐๐	๑๓	๗,๖๙๙,๐๐๐	๖๑.๙๐	๒๖.๑๗
๒. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖๐	๔๑๙,๔๒๔,๓๑๕	๑๒	๕๑,๗๙๐,๓๒๐	๗.๕๐	๑๒.๓๔
๓. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๔	๑๑๗,๗๖๐,๐๐๐	๕	๔๓๐,๐๐๐	๓๕.๗๑	๐.๓๖
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๓๙	๕๗๑,๕๗๐,๒๐๐	๗๙	๑๘๔,๙๗๗,๙๐๐	๕๖.๘๓	๓๒.๓๖
๕. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข และการกีฬา	๖๕	๓๓๗,๙๗๕,๔๔๐	๒๒	๑๐,๔๕๑,๐๐๐	๓๓.๘๔	๓.๐๙
๖. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๑๔	๙,๗๐๐,๐๐๐	๑๐	๔,๒๙๐,๐๐๐	๗๑.๔๒	๔๔.๒๒
รวม	๔๑๓	๑,๔๘๕,๘๓๘,๙๕๕	๑๔๑	๒๕๙,๖๓๘,๒๒๐	๓๔.๑๔	๑๗.๔๗
๗. ครุภัณฑ์			๑๓๖	๓๓,๔๗๐,๙๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น				๒๙๓,๑๐๙,๑๒๐	-	-

ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

แผนภูมิแสดงสัดส่วนโครงการที่ได้รับงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา



แผนภูมิสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



๓.๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผล

จากการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลนคร นครศรีธรรมราชปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร

จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๑ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติและโครงการที่โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๓ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๑ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๙

๒. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๖๐ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติและโครงการที่โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ กำลังดำเนินการ ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๓

๓. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๔ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติและโครงการที่โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๕ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๓๙ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติและโครงการที่โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๗๙ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๖๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๔๘ กำลังดำเนินการ ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๖ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๖๖

๕. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและการกีฬา

จำนวนโครงการทั้งหมด ๖๕ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติและโครงการที่โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๐๙ กำลังดำเนินการ ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๔ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒๗

๖. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๔ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติและโครงการที่โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๐ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐

๗. ครุภัณฑ์

จำนวนครุภัณฑ์ทั้งหมด ๒๒๕ รายการ จำนวนครุภัณฑ์ตามเทศบัญญัติและครุภัณฑ์ที่โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๓๖ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๒๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๑ กำลังดำเนินการ ๑๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๙ และยังไม่ได้ดำเนินการ ๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๐

สรุปผลการดำเนินงาน

- โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๗) จำนวน ๔๑๓ โครงการ
 - โครงการตามเทศบัญญัติประจำปี ๒๕๖๗ และโครงการที่โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๔๑ โครงการ
 - โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๙๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๑
 - โครงการที่กำลังดำเนินการ จำนวน ๑๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๗๗
 - โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๐๒
 - ครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปี ๒๕๖๗) จำนวน ๒๒๕ รายการ
 - ครุภัณฑ์ตามเทศบัญญัติประจำปี ๒๕๖๗ และโครงการที่โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๓๖ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๒๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๑ กำลังดำเนินการ จำนวน ๑๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๙ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๐
- งบประมาณทั้งหมดตั้งไว้ ๒๙๓,๑๐๙,๑๒๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๓๖,๐๔๐,๖๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๔๑

๓.๔ ปัญหาและอุปสรรค

๑. ข้อจำกัดด้านอำนาจหน้าที่ของเทศบาลทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกปัญหา
๒. เทศบาลมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
๓. เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไปทำให้ต้องโอนเพิ่มโอนลดและตั้งจ่ายรายการใหม่

๓.๕ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

คณะกรรมการได้ลงพื้นที่จริงเพื่อตรวจติดตามการดำเนินงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดังนี้

๑. อุทยานการเรียนรู้เมืองนครศรีธรรมราช
 - ควรมีการรักษาความปลอดภัยแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ และผู้มาใช้บริการ
 - ควรเพิ่มแสงสว่างในพื้นที่ใช้สอยให้มากขึ้น
 - ควรปรับปรุงข้อมูลแผนที่จังหวัดนครศรีธรรมราชให้เป็นปัจจุบัน
 - ควรมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของอุทยานการเรียนรู้เมืองนครศรีธรรมราชในหลาย ๆ ช่องทาง
๒. พิพิธภัณฑ์เมืองนครศรีธรรมราช
 - ปรับปรุงเครื่องปรับอากาศให้เพียงพอเพราะอากาศภายในอาคารค่อนข้างร้อน
 - เพิ่มแสงสว่างในตัวอาคาร
 - ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงจุดต่าง ๆ ให้มีความน่าสนใจเพิ่มมากขึ้น
 - ควรมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของพิพิธภัณฑ์เมืองนครศรีธรรมราชในหลาย ๆ ช่องทาง

๓. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บริเวณแยกนาหลวง มีป้ายโครงการถูกต้องตามแบบแปลน คุณภาพงานก่อสร้างได้ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล ประชาชนได้รับประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๔. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และท่อระบายน้ำที่ลอนพอลิเอทิลีนเสริมเหล็ก ซอยศรีธรรม โศก ๔ จากถนนลำเหมือง ไปทางทิศตะวันออกถึงถนนพัฒนาการคูขวาง มีป้ายโครงการถูกต้องตามแบบแปลน คุณภาพงานก่อสร้างได้ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล ประชาชนได้รับประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ควรเพิ่มช่องระบายน้ำเพิ่มเติม

๕. โครงการก่อสร้างเรียงหินขนาดใหญ่ริมตลิ่ง บริเวณสุดซอยปากคู ทางเข้าโรงแรมโบอิงแกรนด์ มีป้ายโครงการถูกต้องตามแบบแปลน ก่อสร้างเรียงหินขนาดใหญ่ริมตลิ่ง คุณภาพงานก่อสร้างได้ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล ประชาชนได้รับประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๖. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยตลาดแม่พะยอม มีป้ายโครงการถูกต้องตามแบบแปลน คุณภาพงานก่อสร้างได้ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล ประชาชนได้รับประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๗. ควรมีห้องน้ำบริเวณสนามหน้าเมืองไว้บริการประชาชนที่มาออกกำลังกาย

๘. การติดตั้งกล้อง CCTV ภายในชุมชนควรประชาชนมีส่วนร่วมในการชี้จุดเพื่อติดตั้ง เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑	การจัดพิธีถวายราชสักการะ พระราชนุสาวรีย์ พระเจ้า ศรีธรรมมาโคกราช	- ทำพิธีถวายราชสักการะพระราชา นุสาวรีย์พระเจ้าศรีธรรมมาโคกราช ดังนี้ - ทำพิธีบวงสรวง - ทำพิธีทางสงฆ์ - พิธีสงฆ์หน้าพระเจ้าศรีธรรมมาโคกราช	สำนักปลัด เทศบาล	๑๕๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๙๕	(+)๔๐,๐๐๐ (-)๒,๗๐๐			✓					๑-เม.ย.-๖๗	๓๐-เม.ย.-๖๗	
๒	เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ทราบรมราช ชนนี เนื่องในวันคล้าย วันพระราชสมภพ	- จัดพิธีถวายราชสักการะและถวาย ราชสดุดี - กิจกรรมตรวจวัดความดันผู้เข้าร่วม กิจกรรม	สำนักปลัด เทศบาล	๘๐,๐๐๐	๗๙,๘๑๐		✓							๑๒-ต.ค.-๖๖	๒๑-ต.ค.-๖๖	
๓	เชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติ งานเป็นไปตามมาตรฐานด้วย ความวิริยะอุตสาหะ และ ซื่อสัตย์สุจริต	-จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติ เพื่อส่งเสริมให้ เกิดพนักงานต้นแบบด้านการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ เกิดขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน	กองการ เจ้าหน้าที่	๑๐,๐๐๐	๓,๒๐๐	(-)๖,๓๐๐			✓					๒๔-เม.ย.-๖๗	๒๔-เม.ย.-๖๗	
๔	บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อ ต่อต้านการทุจริต	-จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบูรณาการ ทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริตโดยมี การจัดกิจกรรมการจับอบรม/สัมมนาหรือ การเสวนาร่วมกันจากกลุ่มบุคคลดังนี้ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชนในเขต เทศบาลนครนครศรีธรรมราช	กองการ เจ้าหน้าที่	๕๐,๐๐๐	-	-					✓					ได้ดำเนิน โครงการใน กิจกรรม ช่องทางอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๕	ฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	มีการจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจหลัก คุณธรรมจริยธรรม ให้กับเจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาล	กองการ เจ้าหน้าที่	๕๐,๐๐๐	๔๔,๗๗๖			✓					๓๑-พ.ค.-๖๗	๓๑-พ.ค.-๖๗	
๖	พัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานสำหรับ บุคลากรองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ผู้บริหาร และ สมาชิกสภาท้องถิ่น	จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	กองการ เจ้าหน้าที่	๘๐,๐๐๐	๖๙,๘๔๔	(-)๑๐,๐๐๐		✓					๒๘-มี.ค.-๖๗	๒๘-มี.ค.-๖๗	
๗	วันท้องถิ่นไทย	- จัดพิธีถวายราชสักการะและกล่าว ถวายราชสดุดีพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว - จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์	สำนักปลัด เทศบาล	๔๐,๐๐๐	๓๖,๗๗๘			✓					๑๒-มี.ค.-๖๗	๑๘-มี.ค.-๖๗	
๘	วันเทศบาล	จัดกิจกรรมวันเทศบาล โดย - ทำพิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ - พิธีไหว้ศาลพระภูมิ - พิธีอ่านสารรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงมหาดไทย - พิธีกรรมทางศาสนาพุทธและ ศาสนาอิสลาม - รับฟังนโยบายจากผู้บริหาร - กิจกรรมสาธารณประโยชน์	สำนักปลัด เทศบาล	๔๐,๐๐๐	๓๙,๗๐๐			✓					๑-เม.ย.-๖๗	๑๕-พ.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๙	อบรมสัมมนาบุคลากรของ เทศบาล	จัดอบรมให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กองการ เจ้าหน้าที่	๒๐๐,๐๐๐	๑๓๗,๔๔๔.๔๐	(-)๖๐,๐๐๐		✓						๒๗-พ.ย.-๖๖	๒๖-ม.ค.-๖๗	
๑๐	จิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	- พัฒนาและปรับปรุงสถานที่สาธารณะ ทางเดิน ถนน คู คลอง ลำห้วยต่างๆ ในเขตเทศบาล - ทำความสะอาดดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงภูมิทัศน์ ปลูกต้นไม้ในสวน สาธารณะต่างๆ ในเขตเทศบาล	สำนักปลัด เทศบาล	๖๐,๐๐๐	๒๕๖,๔๐๔	(+)๕๐๐,๐๐๐ (-)๒๖๐,๐๐๐				✓				๑-ต.ค.-๖๖	๑๐-ก.ย.-๖๗	
๑๑	จัดทำแผนพัฒนา งบประมาณ และการ ติดตามประเมินผล	- จัดประชุมประชาคมระดับพื้นที่ และระดับเทศบาลนคร เพื่อนำปัญหา มาพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - จัดทำเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนฯ เพิ่มเติม จำนวน ๒๐๐ เล่ม - จัดทำเอกสารแผนการดำเนินงาน และเอกสารแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม จำนวนรวม ๒๐๐ เล่ม - ติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ปีละ ๔ ครั้ง - จัดทำเอกสารเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี จำนวน ๓๕๐ เล่ม - จ้างประเมินความพึงพอใจด้าน การบริการประชาชนและด้านการ บริการสาธารณะ	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๖๘๑					✓				๓๐-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๒	โครงการติดตั้งระบบกล้อง วงจรปิดจดจำแผ่นป้าย ทะเบียนของยานพาหนะ	ดำเนินการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดจดจำ แผ่นป้ายทะเบียนของยานพาหนะ เพื่อ สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัย วิเคราะห์ภาพ และงานอื่นๆ จำนวน ๖ ตัว และค่าลิขสิทธิ์ จำนวน ๖ ลิขสิทธิ์ พร้อมติดตั้งระบบซอฟต์แวร์ ประกอบด้วย - ติดตั้งกล้องวงจรปิดชนิด เครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอก อาคาร แบบที่ ๑ สำหรับจดจำแผ่นป้าย ทะเบียนยานพาหนะ จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๕๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๓๐,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔) - ค่าลิขสิทธิ์ จำนวน ๖ ลิขสิทธิ์ ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท - ค่าติดตั้งระบบซอฟต์แวร์ โปรแกรม จดจำแผ่นป้ายทะเบียน เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๐,๐๐๐	(-)๑๐,๐๐๐							๒๐-มี.ค.-๖๗	๑๐-ก.ค.-๖๗	

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑	ก่อสร้างเรียงหินขนาดใหญ่ ริมตลิ่ง บริเวณสุดซอยปากคู ทางเข้าโรงแรมโบอิงแกรนด์	ก่อสร้างเรียงหินขนาดใหญ่ริมตลิ่ง ขนาด กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๙.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๗.๐๐ ตารางเมตร และถนน ค.ส.ล. กว้าง ๓.๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๓๑.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๒,๔๐๐,๐๐๐	๑,๗๖๖,๙๐๐	-				✓			๒๗-มิ.ย.-๖๗	๒๔-ก.ย.-๖๗	
๒	ก่อสร้างเชื่อมต่อท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนนคร - ปากพั้ง บริเวณสี่แยกนาหลวงถึง สุดเขตเทศบาล	ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ทูกระยะ ๑๐.๐๐ เมตร ความยาวรวม ๖๔.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๗๗๐,๐๐๐	-	-					✓		๓-ต.ค.-๖๗	๑-ธ.ค.-๖๗	กั้นเงิน
๓	ก่อสร้างถนนผิวแอสฟัลติก คอนกรีต จุดเริ่มต้นโครงการ ถนนเทวราช ถนนหน้า- วัดศรีทิว ถนนยมราช ถนนวัดคิด ถนนนรมิต ถนนกาชาด ถนนสะเดียงทอง จุดสิ้นสุดโครงการ จรดถนน กะโรม พร้อมวางท่อเมน ประปา	ก่อสร้างถนน หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๘.๐๐-๒๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๙๔๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๑,๓๑๑.๐๐ ตารางเมตร และวางท่อเมน ประปาพร้อมประสานเข้ามาตรวัดน้ำเดิม ยาวไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๙,๕๗๐,๐๐๐	-	-					✓				กั้นเงิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔	ก่อสร้างบ่อบำบัดพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำและท่อส่งน้ำหลังวัดหัวอิฐ	ก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำ ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๒.๖๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำและท่อส่งน้ำพีวีซี ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ยาว ๒๐.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	-					✓				กั้นเงิน
๕	ก่อสร้างปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต และรางระบายน้ำ ค.ส.ล. บริเวณถนนรอบตลาดสดคูขวาง	ก่อสร้างถนน หน้า ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๔.๘๖-๗.๕๐ เมตร ยาว ๓๒๕.๔๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๑๒๙.๖๐ ตารางเมตร และรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๖๔.๐๐ เมตร พร้อมยกระดับรางระบายน้ำ ค.ส.ล. (เดิม) ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๑๘.๐๐ เมตร และยกระดับบ่อบำบัด ค.ส.ล. (เดิม) หน้า ๑.๓๐x๑.๓๐ เมตร จำนวน ๑๓ บ่อ ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๑,๖๐๐,๐๐๐	-	-					✓				ยังไม่รับมอบพื้นที่
๖	วางทอส่งเครื่องสูบน้ำ ขอยหมู่บ้านป่าไม้ - ขอยราชินีคม ๗	วางทอ PVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๘ นิ้ว ชั้น ๑๓.๕ (จำนวน ๒ แถว) ความยาว ๑๔๐.๐๐ เมตร งานเชื่อมต่อ บ่อบำบัด ค.ส.ล. พร้อมวางทอ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร ความยาว ๖.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐	-				✓			๒๕-มิ.ย.-๖๗	๒๓-ส.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๗	ก่อสร้างถนนผิวแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนกรแก้ว จากถนนรามราชทายน้ำ ไปทางทิศใต้ถึงถนนประตูลอด	ก่อสร้างถนน หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๔.๕๐-๖.๒๕ เมตร ยาว ๗๔๗.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๑๔๘.๐๐ ตารางเมตร พร้อมยกระดับฝายอพัก ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๓,๕๙๐,๗๒๐	-	-					✓				กั้นเงิน
๘	ปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนกะโรม จากสะพานท่าเรียน ไปทางทิศตะวันตก ถึงบริเวณร้านค้าวัสดุเม็งฮวด (ทั้งฝั่งทิศเหนือและทิศใต้)	ปรับปรุงถนน หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๕.๐๐-๕.๕๐ เมตร ยาว ๒,๕๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕,๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-					✓				กั้นเงิน
๙	ปรับปรุงสนามกีฬาวัดท่าโพธิ์	- ก่อสร้างลู่วิ่ง กว้าง ๓.๕๐ ม. ความยาว ๒๑๐ ม. มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๗๕๙ ตร.ม. - ถมดินปรับระดับสนามหญ้าพร้อมปลูกหญ้ารวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๔๕๐ ตร.ม. - ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ ม. ยาว ๒๐๖.๐๐ ม. - ก่อสร้างรั้วเหล็กดัด สูง ๖.๐๐ ม. ยาว ๑๖๒.๐๐ ม. - ติดตั้งไฟส่องสว่างโครงสร้าง ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๔,๔๘๐,๐๐๐	-	-					✓		๑ ต.ค. ๖๗	๒๙ มี.ค. ๖๘	กั้นเงิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๐	ปรับปรุงบ่อฝึงคลบขยะมูลฝอย ตามหลักสุขาภิบาล	- ปรับปรุงบ่อฝึงคลบขยะมูลฝอยตามหลัก สุขาภิบาล จำนวน ๑ บ่อ และบ่อบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๕ บ่อ - งานก่อสร้างถนนดินลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ - ๖.๐๐ เมตร ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๒๔๘.๐๐ เมตร - งานปรับปรุงบ่อฝึงคลบขยะมูลฝอย พื้นที่ ประมาณ ๘,๐๐๐ ตารางเมตร ลึกถึงระดับ ท้องบ่อ ประมาณ ๒.๕๐ เมตร - งานปรับปรุงบ่อบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๕ บ่อ - งานก่อสร้างคันดินด้านทิศตะวันออก ยาว ๑๒๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ เมตร ฐานกว้างไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	-	-					✓		-	-	กั้นเงิน
๑๑	ปรับปรุงทอเมนจ่ายน้ำ ประปา PVC Ø๑๐๐ มม. ซอยรวมใจ	วางทอเมนประปา ซอยรวมใจ ทอ PVC Ø๑๐๐ มม. ชั้น ๘.๕ ชนิดแหวนยาง ระยะทางวางทอ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๔๘ เมตร ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักการประปา	๘๙๗,๒๐๐							✓				กั้นเงิน

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรธรรมชาติ

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑	ส่งเสริม อนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-จัดอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม -จัดกิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กองสวัสดิการ สังคม	๑๐๐,๐๐๐		(-)๑๐๐,๐๐๐						✓			ไม่ได้ ดำเนินการ
๒	การบริหารจัดการขยะ ตามหลัก ๓Rs	อบรมให้ความรู้แก่สถานประกอบการ/ ประชาชน และนักเรียน จำนวน ๕๐๐ คน และสถานประกอบการ จำนวน ๑๐๐ คน และนักเรียนในสังกัดเทศบาลนครนครศรีฯ ๑๐ โรงเรียน จำนวน ๔๐๐ คน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	๔๐,๓๒๒.๘๙	(-)๕๙,๐๐๐				✓			๒ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	
๓	เมืองนครปลอดถังขยะ	ประชาสัมพันธ์ลดการใช้ถังขยะในชุมชน จัดทำแผ่นพับ ป้ายไว้นิล เผยแพร่รณรงค์ การลดการใช้ถังขยะ และทิ้งขยะตามจุด และเวลาที่เทศบาลฯกำหนด	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	๓๕,๙๖๑.๖๐	(-)๖๐,๐๐๐				✓			๒ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านสังคม การศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑	บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ เมือง	จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ดังนี้ - จัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี ๒๕๖๗ - พิพิธภัณฑ์สัญจร - จัดอบรมยุวมัคคุเทศก์อาสา - นั่งสามล้อกินลม ชมสวนสมเด็จพระเจ้า และกิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็ง และอนุรักษ์สามล้อถีบเมืองคอน - จัดทำหนังสือของศูนย์ศึกษาสืบค้น ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม - จัดทำสารานุกรมเมืองนคร ศรีธรรมราช - Walk Rally ศึกษาประวัติศาสตร์เมือง นครฯ - พิพิธภัณฑ์มีชีวิต LIVING MUSEUM - นิทรรศการหมุนเวียน (ทำวังเมืองเก่า เฟส ๒)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๘๐๐,๐๐๐	๓๓๑,๒๖๖	(-)๔๕๐,๐๐๐				✓			๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒	บริหารจัดการหอศิลป์ ร่วมสมัยเมืองคอน	จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ดังนี้ ----- - จัดนิทรรศการหมุนเวียน ----- - ประกวดภาพระบายสี ----- จัดอบรมศิลปะ ดังนี้ - อบรมให้ความรู้ “ค่ายอาสา ART CAMP เมล์ดพันธุ์งานศิลป์” - อบรมให้ความรู้ “ศิลปะสร้างชีวิต” ----- - อบรมให้ความรู้ “ก้าวแรกของงานศิลป์ (First of Arts)”	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐	๑๔๓,๐๓๖	(-)๖๐,๐๐๐ (+)๖,๐๐๐				✓			๑-พ.ย.-๖๖	๒๗-ก.ย.-๖๗	
๓	บริหารจัดการอุทยาน การเรียนรู้	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ต่างๆ ดังนี้ ----- - การเรียนรู้โซนนิทรรศการ Metaverse ก้าวสู่โลกเสมือนจริง ----- - การเรียนรู้ห้องสมาธิไอที จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการผ่าน โปรแกรม Paint, PhotoScape, กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้การใช้งานคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก โปรแกรม Microsoft Word Microsoft Excel ฯลฯ พร้อมกิจกรรม แบบฝึกหัด/เกมส์ตอบคำถาม	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๑,๕๐๐,๐๐๐	๔๓๓,๑๔๗.๘๘	(-)๙๔๒,๓๐๐				✓			๑-พ.ย.-๖๖	๒๗-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔	จัดกิจกรรมวันครู	จัดกิจกรรมวันครู จำนวน ๑๕๐ คน	สำนักการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๒๓๕,๔๐๐	(+)๑๘๐,๐๐๐		✓					๑-ม.ค.-๖๗	๓๐-ม.ค.-๖๗	
๕	การให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่าย ที่จำเป็นสำหรับการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษานักศึกษา และ การให้ความช่วยเหลือนักเรียน	สำนักการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๓,๓๐๐	(-)๑๙๖,๗๐๐				✓			๑-ต.ค.-๖๗	๓๐-พ.ย.-๖๗	
๖	เสริมสร้างการเรียนรู้ และพัฒนาเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- ดูแลด้านการบริโภคและสุขภาพเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สามารถมี พัฒนาการตามวัยและเตรียมความ พร้อมเข้าสู่การศึกษาภาคบังคับ - ค่าเช่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๑ ศูนย์	สำนักการศึกษา	๘๐,๐๐๐	๕๘,๔๒๐	(-)๒๐,๐๐๐				✓			๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๗	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (โครงการเชื่อมต่อเครือข่าย อินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา)	ติดตั้งและเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับโรงเรียนสังกัดเทศบาล จำนวน ๙ โรงเรียน	สำนักการศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๔๕๙,๓๖๘	(-)๔๐,๐๐๐				✓			๑-ต.ค.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๘	แข่งขันทักษะทาง วิชาการ	- จัดสอบแข่งขันทักษะทางวิชาการ และประกวดกิจกรรมในแต่ละกลุ่ม สาระการเรียนรู้ให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก นักเรียนชั้นอนุบาล - ม.๖	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๙๙๙,๕๓๕	(+)๑,๐๐๐,๐๐๐				✓			๑-มี.ค.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๙	ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนา ศักยภาพทางวิชาการของ นักเรียนในเขตเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนให้กับ เด็กนักเรียนในชุมชนเขตเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๓๕๑,๗๐๕	(+)๑,๒๕๐,๐๐๐				✓			๑๕-ธ.ค.-๖๖	๑๖-ก.ย.-๖๗	
๑๐	การทดสอบภาคความรู้ ทางวิชาการนักเรียนโรงเรียน สังกัดเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช	ดำเนินการโครงการทดสอบภาคความรู้ ทางวิชาการนักเรียนโรงเรียนสังกัดเทศบาล นครนครศรีธรรมราช เช่น คำตอบแทนคณะกรรมการ คำจัดทำเอกสาร คำวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	สำนักงานการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	๕๘๕,๓๓๔	(+)๑๕๐,๐๐๐		✓					๑-พ.ย.-๖๖	๒๙ ก.พ. ๖๗	
๑๑	ประชุมสัมมนาคณะ กรรมการการศึกษาระดับ ท้องถิ่นและสถานศึกษา	จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถาน ศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด	สำนักงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	(-)๕๐,๐๐๐					✓				ไม่มีประเด็นข้อ กฎหมายหรือ ระเบียบทำให้ ไม่ได้จัดประชุม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๒	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียน	จัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนในโรงเรียน สังกัด สพฐ. และ โรงเรียนสังกัดกองบัญชา การตำรวจตระเวนชายแดน (อำเภอทุ่งสง)	สำนักงานการศึกษา	๓๑,๐๘๙,๔๐๐	๑๔,๕๖๒,๑๐๐	(-)๑,๘๐๐,๐๐๐				✓			๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๑๓	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ครูผู้สอนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	(+)๕๐,๐๐๐ (-)๑๕๐,๐๐๐						✓			เปลี่ยนแปลง วัตถุประสงค์
๑๔	ทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา	จัดฝึกอบรมทบทวนแผนพัฒนาการ ศึกษาให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่สำนัก การศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง/ปี	สำนักงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๑๔๖,๒๓๗	(+)๑๐๐,๐๐๐		✓					๒๐-ธ.ค.-๖๖	๒๒-ธ.ค.-๖๖	
๑๕	ฝึกอบรมสัมมนา พนักงานครูเทศบาล	ฝึกอบรมสัมมนาพนักงานครูเทศบาล ในสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	สำนักงานการศึกษา	๒๕๐,๐๐๐	๑๔๕,๐๘๐			✓					๑-พ.ย.-๖๖	๓๑-ม.ค.-๖๗	
๑๖	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(การพัฒนา ครูโรงเรียนสังกัด ระดับก่อน- วัยเรียนและประถมศึกษา)	การฝึกอบรมพัฒนาพนักงานครู โรงเรียนสังกัดเทศบาล จำนวน ๑๐ โรงเรียน	สำนักงานการศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๑๔๙,๐๐๐	(-)๒๒๖,๐๐๐	✓						๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๑๗	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนา การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยี โลกเสมือนจริง Metaverse)	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีโลกเสมือนจริง Metaverse	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐		(-)๑,๐๐๐,๐๐๐						✓			เนื่องจาก โรงเรียน ไม่ได้ขอรับ งบประมาณ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๘	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ระดับประถมศึกษา)	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตร	สำนักงานการศึกษา	๕,๒๗๓,๓๐๐	๒,๕๘๖,๑๔๐			✓					๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-มิ.ย.-๖๗	
๑๙	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับประถมศึกษา)	สนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนระดับ อนุบาล และประถมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๔,๐๑๓,๓๐๐	๓,๗๙๓,๐๗๕			✓					๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-มิ.ย.-๖๗	
๒๐	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน รายหัว ระดับประถมศึกษา และปฐมวัย)	จัดการเรียนการสอนนักเรียนระดับ ปฐมวัย อนุบาล และประถมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๒๑,๖๑๙,๘๐๐	๑๐,๒๔๒,๙๙๐			✓					๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-มิ.ย.-๖๗	
๒๑	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าปัจจัย พื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ระดับประถมศึกษา)	สนับสนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียนยากจนนักเรียนประถม ศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๓,๔๔๘,๐๐๐	๙๐๑,๐๐๐	(-)๑,๔๐๐,๐๐๐		✓					๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-มิ.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๒	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ระดับประถมศึกษา)	สนับสนุนหนังสือเรียนให้กับ นักเรียนระดับอนุบาล และประถม ศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๖,๖๕๐,๓๐๐	๖,๔๖๒,๐๓๐	(+)๑๐๐,๐๐๐				✓			๑-ก.พ.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๒๓	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันเด็ก นักเรียน)	สนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดเทศบาล ๙ โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๒ ศูนย์	สำนักงานการศึกษา	๔๘,๗๙๘,๙๐๐	๒๓,๖๖๑,๖๕๐	(-)๘๔๖,๐๐๐				✓			๑-ก.พ.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๒๔	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์ - การเรียน ระดับประถมศึกษา)	สนับสนุนอุปกรณ์การเรียน การสอนนักเรียนระดับอนุบาล และประถมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๔,๓๐๐,๒๐๐	๔,๑๔๗,๑๔๐					✓			๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๒๕	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียน การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร)	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้กับโรงเรียนสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน	สำนักงานการศึกษา	๔,๓๐๐,๐๐๐	๕,๗๑๒,๐๐๐	(+)๑,๔๑๒,๐๐๐	✓						๑-ก.พ.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๒๖	ฝึกอบรมทักษะกระบวน การทางวิทยาศาสตร์	ฝึกอบรมให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก ฝึกอบรมทักษะกระบวนกรทาง วิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์ จำนวน ๓๐ สัปดาห์	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๗๑๔,๕๐๐	(+)๗๐๐,๐๐๐				✓			๑-ก.พ.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๗	ยกระดับคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานของพนักงานครู เทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๗,๙๒๔	(+)๑๒๐,๐๐๐ (-)๑๑๒,๐๐๐				✓			๑๖-ส.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๒๘	ส่งเสริมศักยภาพผู้ความ เป็นเลิศทางวิชาการ	ดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้ความ เป็นเลิศทางวิชาการ นักเรียนระดับมัธยม ศึกษาตอนปลาย โรงเรียนในสังกัดเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๒๕๙,๘๒๕	(+)๒๒๐,๐๐๐ (-)๒๐,๐๐๐				✓			๑๖-ส.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๒๙	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ระดับมัธยมศึกษา)	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตร ระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑,๕๓๔,๖๐๐	๗๒๑,๙๐๓					✓			๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๐	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา)	สนับสนุนเครื่องแบบนักเรียนระดับ มัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๘๒๕,๙๐๐	๘๐๐,๔๕๐					✓			๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๑	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน รายหัว ระดับมัธยมศึกษา)	จัดการเรียนการสอน (รายหัว) ระดับ มัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๖,๑๑๔,๖๐๐	๗๒๑,๙๐๓	(-)๕๐๐,๐๐๐				✓			๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๒	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียนยากจน) ระดับมัธยมศึกษา)	สนับสนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับ นักเรียนยากจน ระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑,๑๐๔,๐๐๐	๒๙๘,๕๐๐	(-)๔๐๐,๐๐๐				✓			๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๓	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ระดับมัธยมศึกษา)	สนับสนุนหนังสือเรียนให้กับนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑,๖๐๙,๘๐๐	๑,๕๕๔,๔๖๙					✓			๑-ก.พ.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๔	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับมัธยมศึกษา)	สนับสนุนอุปกรณ์การเรียน การสอนนักเรียนระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๘๒๓,๘๐๐	๓๘๗,๑๔๐					✓			๑-พ.ย.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๕	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (โครงการเชื่อมต่อเครือข่าย อินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา)	ติดตั้งและเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับโรงเรียนสังกัดเทศบาล จำนวน ๙ โรงเรียน	สำนักงานการศึกษา	๓๘๐,๐๐๐	๓๗๓,๔๘๗.๙๙			✓					๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๖	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๖	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (การพัฒนาพนักงานครู โรงเรียนสังกัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษา)	การฝึกอบรมพัฒนาพนักงานครู โรงเรียนสังกัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑๖๕,๐๐๐	๑๖๕,๐๐๐		✓						๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๗	จัดการศึกษานอกระบบ โรงเรียน	- จัดการศึกษานอกระบบโรงเรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กศน.) ระดับชั้น ม.ต้น / ม.ปลาย ให้แก่ เยาวชนที่พลาดโอกาสในการศึกษาใน ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๗,๖๐๐				✓				๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๘	บริหารจัดการโรงเรียนผู้ใหญ่ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช	- จัดการเรียนการสอนนอกระบบโรงเรียน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย	สำนักงานการศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๒๗๘	(-)๑,๐๖๕,๐๐๐				✓			๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๙	พัฒนาบุคลากรครูผู้สอน เด็กด้อยโอกาส	จัดส่งครูสอนเด็กด้อยโอกาส เข้ารับการอบรมสัมมนาตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดอบรม ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สำนักงานการศึกษา	๖,๐๐๐								✓			เนื่องจากไม่มี การจัดอบรม จากกรม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔๐	พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ เด็กและเยาวชน	จัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ เด็กและเยาวชน ที่กำลังศึกษาทั้งในระบบ การศึกษาและนอกระบบการศึกษา	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐		(-)๑๐๐,๐๐๐						✓			
๔๑	สงเคราะห์เด็กยากไร้ใน ชุมชนและเด็กเร่ร่อน	จัดการเรียนการสอนสำหรับเด็ก ด้อยโอกาสและเด็กเร่ร่อนภายใน เขตเทศบาล และสนับสนุนค่าอาหาร กลางวันและค่าเครื่องบริโภค ปัจจัย ต่างๆ สำหรับเด็กผู้ด้อย โอกาส และเด็กเร่ร่อนภายใน เขตเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๒๑๕,๓๓๙	(+)๑๕๐,๐๐๐				✓			๑-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๔๒	อบรมส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตเยาวชน	จัดอบรมให้ความรู้แก่เด็กเยาวชน การศึกษานอกระบบโรงเรียน จำนวน ๒ รุ่น ใช้เวลาในการอบรม รุ่นละ ๒ คืน ๓ วัน	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐		(-)๑๐๐,๐๐๐						✓			ไม่ได้จัดเนื่อง จากอยู่ในช่วง ขอยกเลิกการ เป็นเครือข่าย ศูนย์ กศน. จังหวัด

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔๓	ก่อสร้างอาคารอำนวยการ โรงเรียนเทศบาลวัด เสมาเมือง	ก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. ๓ ชั้น ขนาดกว้าง ประมาณ ๑๑.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๖๐.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๙๐๐ ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องแสดง นิทรรศการ ห้องน้ำ โถงทางเดิน พื้นที่เอนกประสงค์ พื้นที่ประชาสัมพันธ์ และงานอื่นๆตามรูปแบบและรายการ ของเทศบาล	สำนักการศึกษา	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๔,๘๒๕,๐๐๐				✓						
๔๔	จัดตั้งชุดปฏิบัติการดับเพลิง และกู้ภัยขั้นสูง	- จัดตั้งชุดปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ขั้นสูงของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช - จัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการดับเพลิงและ กู้ภัย ประมาณ ๔๐ คน จำนวน ๓ วัน และศึกษาดูงาน	สำนักปลัด เทศบาล	๒๐๐,๐๐๐		(-)๒๐๐,๐๐๐					✓				ไม่ได้ ดำเนินการ
๔๕	ตั้งจุดบริการด้านความ ปลอดภัยทางถนนช่วง เทศกาล	ตั้งจุดบริการความปลอดภัยทางถนน ดังนี้ - ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๑ จุดๆ ละ ๕ วัน - ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๑ จุดๆ ละ ๕ วัน	สำนักปลัด เทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	๕,๑๗๕	(-)๙๔,๘๒๕	✓		✓				๒๙-๕.ค.-๖๖	๑๘-เม.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔๖	ฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันสาธารณภัย ในชุมชน	จัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยในชุมชน การฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยด้าน อุทกภัยและอัคคีภัย	สำนักปลัด เทศบาล	๑๐๐,๐๐๐		(-)๑๐๐,๐๐๐						✓			ไม่ได้ ดำเนินการ
๔๗	ก่อสร้างโรงเรือนเตรียมอาหาร ซักล้างและจัดเก็บอุปกรณ์ บริเวณด้านหลังอาคารกอง สวัสดิการสังคม (ทุ่งท่าลาด)	ก่อสร้างอาคารเตรียมอาหาร ซักล้าง และ จัดเก็บอุปกรณ์ ค.ส.ล.ชั้นเดียว ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๗.๐๐ ม ยาวไม่น้อยกว่า ๑๕.๐๐ ม. ตามรูปแบบและรายการของ เทศบาล	กองสวัสดิการ สังคม	๑,๒๐๐,๐๐๐							✓				กั้นเงิน
๔๘	ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยสำหรับ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้ ในชุมชน	ปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยของเด็ก สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุที่ด้อยโอกาสประสบ ปัญหาเรื่องที่อยู่อาศัยชั่วคราวทรุดโทรม มีความเป็นอยู่ที่ยากลำบาก	กองสวัสดิการ สังคม	๘๐,๐๐๐								✓			ไม่ได้ ดำเนินการ
๔๙	ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพและ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมดูแลสุขภาพ ผู้สูงอายุในเขตเทศบาล กิจกรรม นันทนาการ อาชีวบำบัด ธรรมะบำบัด แพทย์แผนไทย การฟื้นฟูสุขภาพด้าน ร่างกาย การอบรมสัมมนาทัศนศึกษา นอกสถานที่	กองสวัสดิการ สังคม	๖๗๔,๐๐๐	๑,๑๔๓,๓๖๐	(+)๕๐๐,๐๐๐				✓			๒-ต.ค.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๕๐	สงเคราะห์ครอบครัว ผู้ประสบสาธารณภัย และผู้ยากไร้ในชุมชน	ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย และครอบครัวผู้ยากไร้ในชุมชน โดยจ่ายเป็นสิ่งของวัสดุก่อสร้าง เครื่องอุปโภค บริโภค และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น	กองสวัสดิการ สังคม	๑๐๐,๐๐๐	๑๘๔,๘๑๘	(+)๑๐๐,๐๐๐				✓			๕-ก.พ.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๕๑	ครอบครัวเข้มแข็งสร้างภูมิ คุ้มกันยาเสพติด	กิจกรรมเสริมสร้างโอกาสให้สมาชิกใน ครอบครัวได้เรียนรู้ร่วมกัน ในการสร้างภูมิ คุ้มกันภัยยาเสพติด สร้างสัมพันธภาพความ รัก สนับสนุนให้ครอบครัวได้ทำหน้าที่ของ ตนได้อย่างเหมาะสม	กองสวัสดิการ สังคม	๒๐๐,๐๐๐	๑๖๑,๓๒๓	(-)๓๘,๐๐๐				✓			๑-ก.ค.-๖๗	๓๑-ก.ค.-๖๗	
๕๒	การจัดกิจกรรมชุมชน เพื่อส่งเสริมประเพณี ศาสนา วัฒนธรรม และท่องเที่ยว	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและการ ท่องเที่ยวต่างๆให้แก่ชุมชน	กองสวัสดิการ สังคม	๓๐,๐๐๐	๒๙,๗๙๐			✓					๕-มี.ค.-๖๗	๕-มี.ค.-๖๗	
๕๓	จัดตั้งชุมชนและเลือกกรรม การชุมชนในเขตเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช	จัดตั้งชุมชนย่อยและประชุมเลือกกรรมการ ชุมชนในเขตเทศบาล	กองสวัสดิการ สังคม	๕๐,๐๐๐	๗๓,๕๗๙	(+)๑๐๐,๐๐๐ (-)๖๐,๐๐๐				✓			๒๗-มี.ค.-๖๗	๑๕-เม.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๕๔	ตลาดนัดสุขภาพด้วยวิถี ชุมชน	จัดกิจกรรมตลาดสุขภาพ รมรงค์ให้ ประชาชนดูแลสุขภาพ และสร้างรายได้ให้ ประชาชนในชุมชน	กองสวัสดิการ สังคม	๒๐๐,๐๐๐		(-)๒๐๐,๐๐๐						✓			ไม่ได้ ดำเนินการ
๕๕	เทศบาลสัญจรพบประชาชน เพื่อบริการและพัฒนา	จัดกิจกรรมออกหน่วยให้บริการ เคลื่อนที่ด้านต่างๆ แก่ประชาชนในเขต เทศบาลนครนครศรีธรรมราช	กองสวัสดิการ สังคม	๔๐๐,๐๐๐		(-)๔๐๐,๐๐๐						✓			ไม่ได้ ดำเนินการ
๕๖	พัฒนาและสนับสนุน การทำงานขององค์กร ชุมชน	จัดประชุมผู้นำชุมชนในเขต เทศบาลนครนครศรีธรรมราช เดือนละ ๑ ครั้ง	กองสวัสดิการ สังคม	๑๐๐,๐๐๐	๑๒๙,๘๕๐	(+)๕๐,๐๐๐ (-) ๒๐,๐๐๐				✓			๒-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๕๗	ส่งเสริมแม่บ้านและเยาวชน จัดกิจกรรมงานประเพณี บุญสารทเดือนสิบ	จัดเวทีการแสดงให้ชุมชนในเขตเทศบาล โรงเรียน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จัดกิจกรรม การแสดงที่อนุรักษ์ไว้ ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น	กองสวัสดิการ สังคม	๘๐๐,๐๐๐	๘๘๘,๔๒๐	(+)๒๐๐,๐๐๐ (-) ๑๑๑,๐๐๐	✓						๕-ต.ค.-๖๖	๑๒-ต.ค.-๖๖	
๕๘	ส่งเสริมและขับเคลื่อนการ พัฒนาตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	จัดกิจกรรม ต่อยอดโครงการแปลงสาธิตโคก หนองนา โมเดล สู้ครัวเรือนต้นแบบ สนับสนุนการจัดทำแปลงสาธิตการปลูกผัก สวนครัว ใให้กับเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา ในสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	กองสวัสดิการ สังคม	๒๐๐,๐๐๐	๑๘๙,๘๘๖	(-) ๑๐,๐๐๐				✓			๒-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๕๙	ส่งเสริมและสนับสนุนการจัด ทำแผนชุมชน	จัดทำแผนชุมชนในเขตเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช ทุกชุมชน	กองสวัสดิการ สังคม	๘๐,๐๐๐	๖๑,๑๖๙	(-)๑,๘๐๐		✓						๑๗-ก.พ.-๖๗	๓๑-มี.ค.-๖๗	
๖๐	สภาเด็กและเยาวชน ในระดับเทศบาล	จัดอบรมคณะกรรมการสภาเด็กและ เยาวชน/สมาชิกเด็กเยาวชนเทศบาล นครนครศรีธรรมราช	กองสวัสดิการ สังคม	๘๐,๐๐๐	๗๘,๗๒๔		✓							๑๘-พ.ย.-๖๖	๑๙-พ.ย.-๖๖	
๖๑	สัมมนาและพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการชุมชน	จัดอบรมและศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน และคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาล นครนครศรีธรรมราช	กองสวัสดิการ สังคม	๔๐๐,๐๐๐	๑,๑๒๔,๖๒๙	(+)๙๐๐,๐๐๐ (-)๑๗๐,๐๐๐			✓					๑-พ.ค.-๖๗	๑๐-พ.ค.-๖๗	
๖๒	เสริมสร้างความเข้มแข็ง ในชุมชน	จัดกิจกรรมให้ประชาชนมีส่วนร่วมใน การพัฒนาชุมชน ชุมชนคิดแผนงาน โครงการที่ตอบสนองและแก้ไขปัญหา ด้วยชุมชนเอง	กองสวัสดิการ สังคม	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	(-)๙๕,๐๐๐				✓				๒-ต.ค.-๖๖	๓๑-ส.ค.-๖๗	
๖๓	อบรมเพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหาทางสังคม	จัดอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหาทางสังคมให้กับคณะ กรรมการชุมชนในเขตเทศบาล	กองสวัสดิการ สังคม	๕๐,๐๐๐	๔๙,๗๘๕				✓					๑-มิ.ย.-๖๗	๓๐-มิ.ย.-๖๗	
๖๔	จัดงานฉลองตรุษจีน ไชน่าทาวน์	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีตรุษจีน ไชน่าทาวน์เมืองนคร ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	๒๗๖,๘๘๘	(+)๑๕๐,๐๐๐		✓						๙-ก.พ.-๖๗	๑๒-ก.พ.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๖๕	จัดงานฉลองสมโภชศาล หลักเมืองนครศรีธรรมราช	จัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมทาง พุทธศาสนาฉลองสมโภชศาลหลักเมือง เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมอย่าง ทั่วถึง	สำนักงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๔๔,๕๐๐				✓				๕-ส.ค.-๖๗	๕-ส.ค.-๖๗	
๖๖	จัดงานเทศกาลมหา สงกรานต์	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี มหาสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	๕๔๔,๗๕๒	(+)๑๐๐,๐๐๐			✓				๑๒-มี.ย.-๖๗	๑๓-มี.ย.-๖๗	
๖๗	จัดงานประเพณี บุญสารทเดือนสิบ	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี บุญสารทเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	๙๘,๕๐๐	(+)๑๕๐,๐๐๐			✓				๒๕-ก.ย.-๖๗	๑๕-ต.ค.-๖๗	
๖๘	จัดงานประเพณีลอย กระทง	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี ลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๖	สำนักงานการศึกษา	๔๕๐,๐๐๐	๕๗๑,๗๐๕	(+)๑๕๐,๐๐๐ (-)๒๘,๐๐๐	✓						๒๗-พ.ย.-๖๖	๒๗-พ.ย.-๖๖	
๖๙	จัดงานวันขึ้นปีใหม่	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานการศึกษา	๗๐,๐๐๐	๖๐,๒๐๐	(+)๓๐,๐๐๐ (-)๓๙,๐๐๐		✓					๑-ม.ค.-๖๗	๑-ม.ค.-๖๗	
๗๐	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน ได้มีประสบการณ์ ทั้งด้านทักษะ ความรู้ ความคิด ความสามารถ การแสดงออก และการบันเทิง	สำนักงานการศึกษา	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๕,๒๐๐			✓					๑๓-มี.ค.-๖๗	๑๓-มี.ค.-๖๗	
๗๑	จัดงานเมาลิด	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชน ทางศาสนาอิสลามได้รวมกิจกรรมกันอย่าง ทั่วถึง	สำนักงานการศึกษา	๘๐,๐๐๐	๑๑๙,๕๐๐	(+)๔๐,๐๐๐		✓					๔-พ.ย.-๖๖	๔-พ.ย.-๖๖	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๗๒	จัดงานมาฆบูชาแห่ผ้า ขึ้นธาตุ	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี แห่ผ้าขึ้นธาตุ ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๔๗๙,๙๐๖	(+)๔๐๐,๐๐๐		✓					๒๔-ก.พ.-๖๗	๒๔-ก.พ.-๖๗		
๗๓	จัดงานวันวิสาขบูชา	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วันวิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานการศึกษา	๙๐,๐๐๐	๘๘,๙๐๐				✓				๒๒-พ.ค.-๖๗	๒๒-พ.ค.-๖๗		
๗๔	จัดงานวันอาสาฬหบูชา และเข้าพรรษา	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานการศึกษา	๙๐,๐๐๐	๙๙,๔๐๐	(+)๑๐,๐๐๐				✓			๒๐-ก.ค.-๖๗	๒๐-ก.ค.-๖๗		
๗๕	โครงการปรับปรุงห้อง ประชุมเพชรพรรณราย โรงเรียนสาธิตเทศบาล วัดเพชรจริกสำหรับจัดทำ ห้องเรียนออนไลน์แห่ง โลกเสมือน (Metaverse Classroom)	เพื่อปรับปรุงห้องประชุมเพชรพรรณราย โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก ประกอบด้วย ๑. งานปรับปรุงห้องประชุมพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๔๒๐ ตร.ม. ปรับปรุงห้องน้ำ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒ ตร.ม. งานระบบ ไฟฟ้า งานระบบปรับอากาศ งานปรับปรุง บันได ๒. งานปรับปรุงพื้นที่ภายนอกงานปรับพื้น พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตร.ม. งานก่อสร้างหลังคา พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๓. งานก่อสร้างห้องเซิร์ฟเวอร์ ตามแบบรูปรายการที่เทศบาลกำหนด	สำนักงานการศึกษา	๕,๐๐๐,๐๐๐							✓					กันเงิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๗๖	โครงการก่อสร้างป้ายชื่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๙ ศูนย์	งานก่อสร้างป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ป้ายโครงสร้างเหล็ก สูงไม่เกิน ๒.๕๐ เมตร พร้อมฐาน ค.ส.ล. แผ่นป้ายขนาด ไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ x ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๙ ศูนย์ ดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนใสเจริญ ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนท่าโพธิ์ ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนวัดหัวอิฐ ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนเพชรจริก ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนทุ่งจิ้น ๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนคูขวาง ๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนตากสิน-ชะเมา ๘. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนหน้าสถานีรถไฟ ๙. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนการเคหะ นครศรีฯ ตามรูปแบบรายการของเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๓๗๗,๐๐๐						✓					กันเงิน
๗๗	โครงการก่อสร้างป้ายชื่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประตูลอด	งานก่อสร้างป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชุมชนประตูลอด ป้ายอลูมิเนียมคอนโพลิต พร้อมโครงสร้างเหล็ก ขนาด ๑.๘๐ x ๕.๐๐ เมตร พร้อมตัวหนังสือสแตนเลส ตามรูปแบบและรายการของเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๒๘๐,๐๐๐						✓					กันเงิน
๗๘	โครงการปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์โรงเรียน เทศบาลวัดท่าโพธิ์	ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ขนาดพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๙๗ ตร.ม. ตามรูปแบบและ รายการของเทศบาล	สำนักงานการศึกษา	๑,๓๙๓,๐๐๐						✓					กันเงิน

บัญชีโครงการ

ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและการกีฬา

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข และการกีฬา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑	ยกระดับโรงพยาบาลเทศบาล ให้เป็นโรงพยาบาลที่มี คุณภาพตามมาตรฐาน	๑. ด้านการพัฒนาาระบบยา ๒.อบรมเชิงปฏิบัติการการบันทึกการตรวจสอบ ข้อมูลสำหรับผู้ใช้ HosXp ๓. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ โรงพยาบาลเทศบาลฯและศูนย์บริการสาธารณสุข ๔. การจัดกิจกรรม ๕ ส ๕.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบฯ ในการ ปฏิบัติงาน	กองการแพทย์	๑๕๐,๐๐๐	๑๗๓,๐๐๐	(+)๖๓,๐๐๐				✓			๑-พ.ย.-๖๖	๑๓-ก.ย.-๖๗	
๒	สร้างเสริมและส่งเสริม ศักยภาพการดำเนินงาน อาสาสมัครสาธารณสุข กองการแพทย์ เทศบาลนคร นครศรีธรรมราช	จัดกิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมอบรม อสม. การฟื้นฟูสมรรถภาพ ในผู้ป่วยโรเรื้อรังและ ผู้มีภาวะพึ่งพิงใน ชุมชนกิจกรรมอบรม อสม. - การเฝ้าระวังและป้องกันโรคในท้องถิ่นโรค อุบัติใหม่ และภัยสุขภาพในชุมชน - กิจกรรมอบรม อสม. และการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (การพัฒนาศักยภาพ ฟื้นฟูความรู้ก้าวสู่ อสม. ๔.๐ ปี ๒๕๖๗)	กองการแพทย์	๒๐๐,๐๐๐	๖๓๐,๐๐๐	(+)๔๓๐,๐๐๐				✓			๑-พ.ค.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓	สนับสนุนการดำเนินการตาม โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	ดำเนินกิจกรรมด้านสาธารณสุขภายใต้โครงการ ตามแนวพระราชดำริ ชุมชนละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๖๗ ชุมชน	กองการแพทย์	๑,๓๔๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐					✓			๒๕-ม.ค.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๔	ป้องกันควบคุมสัตว์ และแมลงพาหะนำโรค	- กำจัดและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรค เช่น หนู ยุง ลูกน้ำยุงลาย เป็นต้น - ณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค และให้ความรู้แก่ประชาชนในการ กำจัดสัตว์และแมลงพาหะนำโรค - ควบคุมทำลายตัวแก่ยุงโดย การพ่นสารเคมีด้วยหมอก ควันหรือการพ่นฝอยละออง - สอบสวนรายผู้ป่วย และให้คำ แนะนำในการควบคุมป้องกันโรค - พ่นยาฆ่าเชื้อเพื่อป้องกัน ควบคุมโรคที่เกิดจากสัตว์ และแมลงพาหะนำโรค - พ่นเคมีกำจัดยุงตามคำร้อง ของประชาชนในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๔๐๐,๐๐๐	๔๑๙,๕๗๐	(+)๒๐,๐๐๐				✓			๒-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๕	ป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า และลด จำนวนประชากรสุนัขและ แมวจรจัด	- ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ ในสุนัขและแมว - ฉีดยาคุมกำเนิดสุนัข และแมว - ผ่าตัดทำหมันสุนัข และแมว - สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน ประวัติสัตว์ในเขตเทศบาล - สุ่มตรวจหัวสุนัขและแมว - ออกหน่วยบริการฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๖๗ ชุมชน	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๔๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๙๘๐	(+)๑๐๐,๐๐๐				✓			๒ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	
๖	เฝ้าระวัง ป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ โรคระบาดหรือโรคติดต่อ อุบัติใหม่ ในเขตเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช	- ดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุม โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และโรคระบาดหรือ โรคติดต่ออุบัติใหม่ภายในพื้นที่เขต เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้แก่ ชุมชนภายในเขตเทศบาลนครนครศรี ธรรมราช สถานศึกษา วัด สถานประกอบ กิจการและหน่วยงานต่างๆ - ดำเนินการประชาสัมพันธ์การฝึกอบรม ให้ความรู้แก่ประชาชน หรือ บุคลากร สถานศึกษารวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๗๐๐					✓			๑ มิ.ย. ๖๗	๓๑ ก.ย. ๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๗	เมืองนครอาหารปลอดภัย	สุ่มเก็บและตรวจตัวอย่างอาหารด้วยชุดทดสอบอาหารเบื้องต้นทางด้านเคมีและชีวภาพจากกลุ่มเป้าหมาย คือ ตลาด ร้านอาหาร ห้างสรรพสินค้า แผงลอยจำหน่ายอาหาร และสถานศึกษาภายในเขตเทศบาล - ตรวจสอบด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการให้คำแนะนำตามหลักสุขาภิบาลอาหาร	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๐๐,๐๐๐	๑๓๗,๒๓๔					✓			๒ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	
๘	ส่งเสริมความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน	ฝึกอบรมให้ความรู้ (เชิงปฏิบัติการ) แก่ผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและผู้ปฏิบัติงาน ในเขตพื้นที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ปีละ ๑ ครั้ง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐	๔๙,๑๒๐					✓			๑ ม.ค. ๖๗	๓๐ มี.ย. ๖๗	
๙	ส่งเสริมและพัฒนาตลาดสดน่าซื้อ	- จัดอบรมสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้ประกอบการในตลาดสด - การประเมินการพัฒนาและยกระดับตลาดสดน่าซื้อ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐,๐๐๐	๔๔,๗๖๐	(-)๕,๐๐๐				✓			๒ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๐	ก่อสร้างแท่น ค.ส.ล. ล้างรถบรรทุกขยะ	ก่อสร้างแท่น ค.ส.ล. ล้างรถบรรทุกขยะ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ เมตร ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๑๐.๕๐ เมตร สูง ๐.๘๕ เมตร พร้อมพื้นลาน ค.ส.ล. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๘.๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๖.๐๐ ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการของเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๒๖,๐๐๐						✓					แจ้งหยุดงานก่อสร้างอยู่ระหว่างพิจารณาขยายสัญญา
๑๑	ปรับปรุงห้องศูนย์อบรมและวิเคราะห์สารเคมี	งานปรับปรุงห้องศูนย์อบรมและวิเคราะห์สารเคมี อาคารศูนย์ศิลปาชีพ ชั้น ๑ โดยทำการรื้อถอนพร้อมปรับปรุงพื้นผนังฝ้าเพดาน และงานอื่นๆ ตามรูปแบบรายการของเทศบาล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๙๕,๐๐๐	๒๖๕,๐๐๐				✓			๙ พ.ค. ๖๗	๙ ก.ค. ๖๗		
๑๒	จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "เทศบาลคัพ"	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กและเยาวชน รุ่นอายุไม่เกิน ๑๒ ปีและรุ่นอายุไม่เกิน ๑๔ ปี เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐							✓			การแข่งขัน เข้าชั้น	
๑๓	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ ซึ่งจัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับภาค และระดับประเทศ	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐							✓			ไม่ได้จัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขัน	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๔	จัดการแข่งขันกีฬา นักเรียนกลุ่มโรงเรียน เทศบาล	จัดการแข่งขันกีฬาระหว่างนักเรียน โรงเรียนสังกัดเทศบาล ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ประเภทกีฬา ดังนี้ - ฟุตบอล - ฟุตซอล - วอลเลย์บอล - เทเบิลเทนนิส - เซปักตะกร้อ - เปตอง - กรีฑา - ฯลฯ	สำนักงานการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๓๖,๗๔๒	(+)๕๕๐,๐๐๐				✓			๑-ก.ค.-๖๗	๘-ส.ค.-๖๗	
๑๕	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬากับหน่วยงาน อื่นๆ	จัดส่งนักกีฬาสังกัดเทศบาลเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาที่หน่วยงานอื่น ๆ จัด	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐								✓			ไม่ได้จัดส่ง นักกีฬา เข้าแข่งขัน
๑๖	ต้นกล้ามวยไทย	จัดการฝึกสอนกีฬามวยไทยให้กับเด็กและ เยาวชนในเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ที่สนใจกีฬามวยไทย	สำนักงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐								✓			โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ ส่งร่วมแข่งขัน กีฬา อบท.
๑๗	ฝึกสอนกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	จัดฝึกสอนทักษะฟุตบอลเบื้องต้นให้กับเด็กและ เยาวชนในเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐								✓			ส่งร่วมแข่งขัน กีฬา อบท.

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๘	นครศรีมราธอน	จัดการแข่งขันกรีฑาประเภทถนน แยกเป็น ๑. ฟันรัน ระยะทางไม่เกิน ๕ กิโลเมตร ๒. ฮาล์ฟมาราธอน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๒๑.๒ กิโลเมตร ๓. มินิมาราธอน ระยะทาง ๑๐ กิโลเมตร ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเยาวชนประมาณ ๒,๐๐๐ คน	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐							✓				โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ ส่งร่วมแข่งขัน กีฬา อปท.
๑๙	ส่งเสริมสุขภาพและการ แข่งขันกีฬาชุมชน	จัดการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตลอดจน ประชาชนทุกเพศทุกวัยในชุมชน	กองสวัสดิการ สังคม	๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๘๔,๕๓๐	(+)๖๐๐,๐๐๐			✓			๑-มี.ค.-๖๗	๓๐-เม.ย.-๖๗		
๒๐	ปรับปรุงสนามกีฬา วัดท่าโพธิ์	๑. ก่อสร้างลู่วิ่ง กว้าง ๓.๕๐ ม. ความยาว ๒๑๐ ม. มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๗๕๙ ตร.ม. ๒. ถมดินปรับระดับสนามหญ้าพร้อมปลูกหญ้า รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๔๕๐ ตร.ม. ๓. ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายใน กว้าง ๐.๔๐ ม. ยาว ๒๐๖.๐๐ ม. ๔. ก่อสร้างรั้วเหล็กกีด สูง ๖.๐๐ ม. ยาว ๑๖๒.๐๐ ม. ๕. ติดตั้งไฟส่องสว่างโครงสร้าง ตามรูปแบบรายการของเทศบาล	สำนักช่าง	๔,๔๘๐,๐๐๐						✓		๒๙ ก.พ. ๖๗			

บัญชีโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑	กิจกรรมรถชมเมือง	จัดกิจกรรมรถชมเมือง และปรับปรุงดูแล ซ่อมแซมรถชมเมือง เช่น ทำสี ออกแบบ จัดทำป้ายชื่อและติดสติ๊กเกอร์รอบรถ ชมเมือง อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้รถอยู่ในสภาพ ปลอดภัย สะอาด และพร้อมใช้งาน	สำนักปลัด เทศบาล	๕๐,๐๐๐	-							✓			ไม่ได้ ดำเนินการ	
๒	ตลาดริมน้ำเมืองลิเกอร์	จัดกิจกรรมตลาดริมน้ำเมืองลิเกอร์ ประจำเดือน เช่น นิทรรศการให้ความรู้ การแสดงดนตรี ทำจุดเช็คอินส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	สำนักปลัด เทศบาล	๕๐๐,๐๐๐	-	(-)๕๐๐,๐๐๐						✓			ไม่ได้ ดำเนินการ	
๓	เทศกาลมหาสงกรานต์ แห่งนางดานเมืองนคร	- จัดการแสดงแสงสีเสียงสื่อผสม - จัดกิจกรรมแห่งนางดาน - จัดนิทรรศการแห่งนางดาน	สำนักปลัด เทศบาล	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๙๙๙,๐๐๐	(-)๑๐๐,๐๐๐			✓					๘-พ.ย.-๖๖	๕-พ.ค.-๖๗	
๔	ประชาสัมพันธ์และการ ตลาดเชิงรุกด้านการ ท่องเที่ยว	- จัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมด้านการ ท่องเที่ยวประเพณีและวัฒนธรรม - จัดกิจกรรมแถลงข่าวโครงการด้าน การส่งเสริมการท่องเที่ยว - จัดกิจกรรมประกวดภาพถ่ายเพื่อ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	สำนักปลัด เทศบาล	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	(-)๕,๐๐๐		✓						๒๒-ม.ค.-๖๗	๑๙-ก.พ.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๕	ผลิตสื่อเผยแพร่ข้อมูลให้ บริการด้านการท่องเที่ยว	จัดทำแผนที่แหล่งท่องเที่ยว จัดทำข้อมูล เส้นทางรถชมเมือง จัดทำหนังสือเมือง ท่องเที่ยว จัดทำป้ายไฟต่างๆ และจัดทำ เอกสารสื่อที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด เทศบาล	๑๒๐,๐๐๐	-	(-)๑๑๐,๕๕๐						✓			ไม่ได้ ดำเนินการ
๖	ส่งเสริมศักยภาพเยาวชน และประชาชนทั่วไป (Nakhonsri City Contest)	จัดกิจกรรมประจำเดือน เช่น การแสดง กิจกรรมมหรสพ	สำนักปลัด เทศบาล	๕๐๐,๐๐๐	-	(-)๔๕๐,๐๐๐						✓			ไม่ได้ ดำเนินการ
๗	อบรมให้ความรู้เพื่อ ส่งเสริมการท่องเที่ยว จังหวัดนครศรีธรรมราช	จัดอบรมให้ความรู้เพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยว นครศรีธรรมราช ดังนี้ - อบรมอาสาสมัครการให้บริการด้านการ ท่องเที่ยว - อบรมภาษาต่างประเทศ เพื่อการ ท่องเที่ยว	สำนักปลัด เทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	-	(-)๙๙,๕๐๐						✓			ไม่ได้ ดำเนินการ
๘	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ สำหรับประชาชน	จัดกิจกรรมฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาอาชีพ ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลฯ	กองสวัสดิการ สังคม	๑๐๐,๐๐๐	๑๒๗,๘๑๖	(+)๗๐,๐๐๐ (-)๔๐,๐๐๐				✓			๖-เม.ย.-๖๗	๒๙-ส.ค.-๖๗	
๙	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว เชิงสร้างสรรค์ “ดูหนังกลางแปลง ฟังเพลงในสวน”	๑. เกิดการจับจ่ายใช้สอย ในพื้นที่ ชุมชน ประชาชน ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น ๒. เกิดจิตสำนึก ในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	สำนักปลัด เทศบาล	๓๐๐,๐๐๐	๙๕,๐๐๐	(-)๒๐๕,๐๐๐				✓			๑๓-มิ.ย.-๖๗	๕-ส.ค.-๖๗	

บัญชีครุภัณฑ์

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔๐,๙๐๐ บาท พร้อมติดตั้ง	สำนักปลัด เทศบาล	๘๑,๘๐๐	๘๑,๘๐๐		✓							๒๐-ธ.ค.-๖๖	๑๙-ก.พ.-๖๗	
๒	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๔๕,๕๐๐ บาท พร้อมติดตั้ง	กองการเจ้าหน้าที่	๑๘๒,๐๐๐	๑๘๒,๐๐๐			✓						๑๒-ธ.ค.-๖๖	๘-ก.พ.-๖๗	
๓	เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติก แบบหน้าเดียว	จัดซื้อเครื่องพิมพ์บัตรพลาสติก แบบหน้าเดียว ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐			✓						๒๐-ธ.ค.-๖๖	๑๔-มี.ค.-๖๗	
๔	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวนได้ผ้า ขนาด ๖๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๖ เครื่อง พร้อมติดตั้ง - ควบคุมความเย็นด้วยรีโมทไร้สาย - ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม - เป็นเครื่องปรับอากาศประกอบสำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วย ระบายความร้อน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอม - เพรสเซอร์	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๔๖๒,๐๐๐	๓๙๓,๐๐๐	(-)๖๙,๐๐๐				✓				๑-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๕	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด เทศบาล	๓๐,๙๐๐	๓๐,๙๐๐			✓						๑๕-มี.ค.-๖๗	๓๐-เม.ย.-๖๗	
๖	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้ - สามารถล็อกได้ - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๗ x ลึก ๔๖.๕ สูง ๑๓๒ เซนติเมตร	สำนักปลัด เทศบาล	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐			✓						๑๕-มี.ค.-๖๗	๗-ก.พ.-๖๗	
๗	พัดลมติดเพดาน	จัดซื้อพัดลมติดเพดาน ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๔ เครื่อง พร้อมติดตั้ง - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว - พัดลม ๓ ใบพัด - มีฝาครอบ - สามารถปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ - มีสวิทช์สำหรับหยุดสาย และปรับระดับ แรงลม	สำนักปลัด เทศบาล	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐			✓						๑๕-มี.ค.-๖๗	๗-ก.พ.-๖๗	
๘	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๕๘,๕๐๐ บาท พร้อมติดตั้ง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๑๗,๐๐๐	๑๑๗,๐๐๐			✓						๑ มี.ค. ๖๗	๓๑ มี.ค. ๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๙	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑๐ เครื่อง ๆ ละ ๔๕,๕๐๐ บาท พร้อมติดตั้ง	กองการแพทย์	๔๕๕,๐๐๐							✓				กั้นเงิน
๑๐	เครื่องสแกนนิ้ว	จัดซื้อเครื่องสแกนนิ้ว จำนวน ๖ เครื่อง - รองรับนิ้วสูงสุดได้ ๕๐,๐๐๐ ถายนิ้วมือ - บันทึกรายการเวลาไตสูงสุด ๘๐๐,๐๐๐ รายการ - สามารถกำหนดรหัสพนักงานไตสูงสุด ๙ หลัก - แสดงผลบนจอสี TFT Screen ขนาด ๓๕ นิ้ว	กองการแพทย์	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐		✓						๑๓-ธ.พ.-๖๖	๓-มี.ค.-๖๗	
๑๑	ชุดเคาเตอร์ประชาสัมพันธ์	จัดซื้อชุดเคาเตอร์ประชาสัมพันธ์ สำหรับ งานเวชระเบียนงานสิทธิบัตร/งานแปล/ ประชาสัมพันธ์/พชร จำนวน ๖ ชุด - ขนาด ๒๓๙๒(W)x๗๗๘(D)x๑๐๘๓(H) - Particle Board หนา ๒๘ มม. - แพน TOP ผลิตจากไม้ - มี Partition พร้อมด้วยขอบเหล็ก ดานกลางครบทั้ง ๓ ดาน (ดานหนา ๑ ดาน ดานข้าง ๒)	กองการแพทย์	๔๑๔,๐๐๐	๔๑๔,๐๐๐		✓						๑๕-ก.พ.-๖๗	๒๑-มี.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑๒	เก้าอี้สำหรับประชุม	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับประชุมมีพนักพิงทรงโค้ง จำนวน ๖๐ ตัว ราคาตัวละ ๑,๔๘๐ บาท - ขนาด ๔๔x๕๕x๙๐ ซม - โครงสร้างเหล็กชุบโครเมียม - ขาโต๊ะทำด้วยเหล็ก	กองการแพทย์	๘๘,๘๐๐	๘๘,๐๐๐			✓						๑๕-ก.พ.-๖๗	๒๑-มี.ค.-๖๗	
๑๓	โต๊ะสำหรับห้องประชุม	จัดซื้อโต๊ะสำหรับห้องประชุม จำนวน ๒๔ ตัว ขนาด ๑๕๐๐ (W)*๖๐๐(D)*๗๕๐(H) มม. - หนาโต๊ะทำด้วย Particle Board หนา ๒๕ มม. - ปดผิวด้วย Melamine - ขาโต๊ะทำด้วยเหล็กปรับระดับได้มีแผ่น บังदानหนาพรมของรอยสายไฟราคา ตัวละ ๑๒,๐๐๐บาท	กองการแพทย์	๒๘๘,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐			✓						๑๕-ก.พ.-๖๗	๒๑-มี.ค.-๖๗	
๑๔	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๘๐๐ บาท พร้อมติดตั้ง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๖,๘๐๐	๑๖,๘๐๐				✓					๑ มี.ค.-๖๗	๓๐ เม.ย.-๖๗	
๑๕	ตู้กระจกบานเลื่อน ๔ ฟุต	จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ๔ ฟุต ขนาด ๑๑๘x๔๐x๘๘ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	สำนักงานประปา	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐					✓				๖-ส.ค.-๖๗	๕-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๖	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ลื่นชัก	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ - มีตู้ลื่นชัก - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	สำนักงานประปา	๖,๗๐๐	๖,๗๐๐				✓				๖-ส.ค.-๖๗	๕-ก.ย.-๖๗	
๑๗	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง	สถานธนาบาล	๒๗,๙๐๐	๒๗,๙๐๐			✓					๒-ม.ค.-๖๗	๒๖-ม.ค.-๖๗	
๑๘	โต๊ะพับอเนกประสงค์	โต๊ะพับอเนกประสงค์ขาพับได้ จำนวน ๖๐ ตัว ตัวละ ๒,๕๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้ - เป็นโต๊ะอเนกประสงค์ขาพับได้หน้า โพเมก้าสีขาว - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑,๘๓๐x๖๐๐x๗๕๐ มม. - หน้าโต๊ะมีความหนาโดยรวมไม่น้อยกว่า ๒๕ มม. ปิดขอบด้วย PVC สีดำโดยรอบ เพื่อกันกระแทก - โครงขาทำด้วยเหล็กชุบโครเมี่ยมอย่างดี มั่นคงแข็งแรงสามารถพับเก็บได้ - มีปุ่มพลาสติกรองรับปลายขา เพื่อ ป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้นและสามารถ ปรับระดับได้	สำนักปลัด เทศบาล	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐		✓						๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑๙	โต๊ะพับอเนกประสงค์ (โต๊ะกลมขาพับ)	โต๊ะพับอเนกประสงค์ (โต๊ะกลมขาพับ) จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๔,๕๐๐ บาท รายละเอียด - เป็นโต๊ะอเนกประสงค์ทรงกลมขาพับได้ บุผิว ด้านบนด้วยโฟมเก้าอี้ขาว - ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑,๒๑๙x๗๕๐ มม. - หน้าโต๊ะมีความหนาโดยรวม ไม่น้อยกว่า ๒๕ มม. ปิดขอบด้วย PVC สีดำโดยรอบเพื่อกันกระแทก - โครงขาทำด้วยเหล็กชุบโครเมี่ยมอย่างดี มั่นคง แข็งแรงสามารถพับเก็บได้ - มีปุ่มพลาสติกรองรับปลายขาเพื่อ ป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้นและสามารถ ปรับระดับได้	สำนักปลัด เทศบาล	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐		✓							๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	
๒๐	เก้าอี้จัดเลี้ยง	เก้าอี้จัดเลี้ยง จำนวน ๓๐ ตัว ตัวละ ๑,๕๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้ - เป็นเก้าอี้อเนกประสงค์ขาเหล็ก ชุบโครเมี่ยม - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๔๗๐x๕๗๐x๙๐๐ มม. - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วย หนังเทียม - มีปุ่มพลาสติกรองรับปลายขาเพื่อ ป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้นและสามารถ ปรับระดับได้	สำนักปลัด เทศบาล	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐		✓							๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๒๑	ตู้บานเลื่อน	ตู้บานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้ - เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนที่บทำด้วย เหล็กพ่นสี อย่างดีเรียบร้อย - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑๕๒.๓x๔๐.๖x๘๘ ซม. - มีบานประตูปิด-เปิด แบบบานเลื่อนที่บ สามารถล็อกกุญแจได้ - มีชั้นวางภายใน จำนวน ๒ แผ่นชั้น สามารถปรับระดับได้	สำนักปลัด เทศบาล	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		✓							๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	
๒๒	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๔,๕๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้ - เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยไม้พาร์ติเคิลบอร์ด ปิดผิว ด้านบนด้วยเมลามีนเรียบร้อย - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. - มีลิ้นชักเก็บของสามารถล็อกกุญแจได้ จำนวน ๒ ลิ้นชัก - มีปุ่มพลาสติกกรองรับขาเพื่อป้องกัน รอยขีดข่วนพื้น	สำนักปลัด เทศบาล	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐		✓							๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๒๓	แก้อื้อสำนักงาน	แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๒,๙๕๐ บาท รายละเอียด ดังนี้ - เป็นแก้อื้อสำนักงานล้อเลื่อนแบบมีพนักพิงและมีที่วางแขน - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๖๐x๖๗x๙๕ ซม. - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมPVC อย่างดีเย็บเก็บขอบเรียบร้อย - วัสดุมีลักษณะ ๕ แฉก ทำด้วย PVC ฉีดขึ้นรูปสามารถเคลื่อนที่ไปมาได้สะดวก	สำนักปลัด เทศบาล	๑๗,๗๐๐	๑๗,๗๐๐		✓							๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	
๒๔	ตู้เอกสารสูง	ตู้เอกสารสูง จำนวน ๑ ตู้ รายละเอียด ดังนี้ - เป็นตู้เอกสารทำด้วยไม้พาร์ติเคิลบอร์ดปิดผิวด้านบนด้วยเมลามีนอย่างดี - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๘๐x๔๐x๑๕๖ ซม. - มีบานประตู ปิด-เปิด ด้านบนเป็นบานเปิดกระจกด้านล่างเป็นบานเปิดทึบ - ด้านบนมีชั้นวาง ๒ ชั้น ด้านล่างมีชั้นวาง ๒ ชั้น - มีปุ่มพลาสติกรองรับลายขา เพื่อป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้น	สำนักปลัด เทศบาล	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐		✓							๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๕	ตู้เตี้ยบานเปิด	ตู้เตี้ยบานเปิด จำนวน ๔ ตู้ ตู้ละ ๓,๕๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้ - เป็นตู้เอเนกประสงค์ทำด้วยไม้พาร์ติเคิล บอร์ดปิดผิวด้านบนด้วยเมลามีนอย่างดี - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๘๐x๔๐x๘๑ ซม. - ด้านในมีชั้นวางของสามารถปรับระดับได้ - มีบานสำหรับ ปิด-เปิด สามารถล็อก กุญแจได้ - มีปุ่มพลาสติกกรองรับปลายขาเพื่อ ป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้น	สำนักปลัด เทศบาล	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐		✓						๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	
๒๖	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๔,๕๐๐บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยไม้พาร์ติเคิล บอร์ดปิดผิวด้านบนด้วยเมลามีน เรียบร้อย - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WXDXH) ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. - มีลิ้นชักเก็บของสามารถล็อกกุญแจได้ จำนวน ๒ ลิ้นชัก - มีปุ่มพลาสติกกรองรับขาเพื่อป้องกัน รอยขีดข่วนพื้น	สำนักปลัด เทศบาล ฝ่ายส่งเสริม การท่องเที่ยว	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐		✓						๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๗	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๒,๙๕๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนแบบมี พนักพิงและมีที่วางแขน - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WXDXH) ๖๐x๖๗x๙๕ ซม. - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วย หนังเทียมPVC อย่างดีเย็บเก็บขอบ เรียบร้อย - ขาล้อมีลักษณะ ๕ แฉก ทำด้วย PVC ฉีดขึ้นรูปสามารถเคลื่อนที่ไปมา ได้สะดวก	สำนักปลัด เทศบาล ฝ่ายส่งเสริม การท่องเที่ยว	๒,๙๕๐	๒,๙๕๐			✓					๑๗-พ.ย.-๖๖	๑๕-ม.ค.-๖๗	
๒๘	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว ตัวละ ๔,๗๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยไม้พาร์ติเคิลบอร์ด ปิดผิวด้านบนด้วยเมลามีนเรียบร้อย - มีขนาดไม่น้อยกว่า (W x D x H) ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. - มีลิ้นชักเก็บของสามารถล็อกกุญแจได้ จำนวน ๒ ลิ้นชัก - มีปุ่มพลาสติกกรองรับปลายขาเพื่อป้องกัน รอยขีดข่วนพื้น - มีกระจกปูโต๊ะด้านบนเพื่อป้องกันรอย ขีดข่วนในขณะที่ใช้งาน (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักคลัง	๑๘,๘๐๐	๑๘,๘๐๐				✓				๘-มี.ค.-๖๗	๑-พ.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๙	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๙๐๐.- บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	สำนักคลัง	๒๔,๙๐๐	๒๔,๕๐๐				✓				๗-มี.ค.-๖๗	๒๖-เม.ย.-๖๗	
๓๐	เก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๕ ตัว ตัวละ ๓,๕๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน มีที่วางแขน โครงสร้างทำด้วยเหล็กเชื่อมขึ้นรูปด้วย พองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมอย่างดี เย็บเก็บ ขอบเรียบร้อย - มีขนาดไม่น้อยกว่า (W x D x H) ๖๕ x ๖๘ x ๑๐๔ ซม. - ขาล้อมีลักษณะ ๕ แฉก ทำด้วยเหล็ก ชุบโครเมียม สามารถเคลื่อนที่ไป - มาได้ สะดวก - สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยโซ้ค (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักคลัง	๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐				✓				๘-มี.ค.-๖๗	๑-พ.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๑	เก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑๒,๕๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้ -เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน พนักพิงสูง และมีที่วางแขน -มีขนาดไม่น้อยกว่า (W x D x H) ๖๑.๕ x ๗๐ x ๑๑๗ ซม. -ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมอย่างดีเย็บเก็บขอบเรียบร้อย - ขาล้อมีลักษณะ ๕ แฉก ทำด้วยอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูปปิดเงา สามารถเคลื่อนที่ไป - มาได้สะดวก - สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยโซ้ค (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักคลัง	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐			✓					๘-มี.ค.-๖๗	๑-พ.ค.-๖๗	
๓๒	เครื่องปั้มน้ำ	เครื่องปั้มน้ำแรงดันคงที่ จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๑๕,๕๖๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดปั้มน้ำไม่น้อยกว่า ๔๐๐ วัตต์ - ระยะดูดไม่น้อยกว่า ๘ เมตร ระยะส่งไม่น้อยกว่า ๒๒ เมตร - ปริมาณน้ำสูงสุดไม่น้อยกว่า ๖๗ ลิตร/นาที่ - ท่อดูดขนาดไม่น้อยกว่า ๑-๑/๔ นิ้ว - น้ำหนักขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ กิโลกรัม (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัดเทศบาล	๓๑,๑๒๐	๓๑,๑๒๐			✓					๑๗-เม.ย.-๖๗	๒๓-พ.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๓	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบ แขวน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๓,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู - ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง - เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ ทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์ (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	สำนักปลัดเทศบาล	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐			✓					๑๙-มี.ค.-๖๗	๒๙-เม.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๔	ตู้บานเลื่อนกระจก	ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทำ ด้วยเหล็กพ่นสีอย่างดีเรียบร้อย - มีขนาดไม่น้อยกว่า (W x D x H) ๑๕๒.๓ x ๔๐.๖ x ๘๘ ซม. - มีบานประตูปิด - เปิด แบบบานเลื่อน กระจกสามารถล็อกกุญแจได้ - มีชั้นวางภายในจำนวน ๒ แผ่นชั้น สามารถปรับระดับได้ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐			✓					๑๑-มี.ค.-๖๗	๑๙-เม.ย.-๖๗	
๓๕	ตู้บานเลื่อนทึบ	ตู้บานเลื่อนทึบ จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบทำ ด้วยเหล็กพ่นสีอย่างดีเรียบร้อย - มีขนาดไม่น้อยกว่า (W x D x H) ๑๒๑.๘ x ๔๐.๖ x ๘๘ ซม. - มีบานประตูปิด - เปิด แบบบานเลื่อน ทึบสามารถล็อกกุญแจได้ - มีชั้นวางภายในจำนวน ๒ แผ่นชั้น สามารถปรับระดับได้ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐			✓					๑๑-มี.ค.-๖๗	๑๙-เม.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๖	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๒,๙๕๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนมี พนักพิงขนาดกลางและมีที่วางแขน - มีขนาดไม่น้อยกว่า (W x D x H) ๖๐ x ๖๗ x ๙๕ ซม. - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำและหุ้ม ด้วยหนังเทียม (PVC) อย่างดีเย็บเก็บขอบ เรียบร้อย - ขาล้อมีลักษณะ ๕ แฉก ทำด้วย PVC ฉีดขึ้นรูปสามารถเคลื่อนที่ไป - มาได้ สะดวก - สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ด้วยโซ้ค (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น)	สำนักปลัด เทศบาล	๘,๘๕๐	๘,๘๕๐			✓					๑๑-มี.ค.-๖๗	๑๙-เม.ย.-๖๗	
๓๗	โต๊ะทำงานผู้บริหาร	โต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร ทำด้วย ไม้พาร์ติเคิลบอร์ดปิดผิวอย่างดีเรียบร้อย - ขนาดไม่น้อยกว่า (W x D x H) ๑,๖๐๐ x ๘๕๐ x ๗๕๐ มม. - มีตู้ลิ้นชัก ๒ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้ - มีตู้ข้างสามารถวางคอมพิวเตอร์ได้ จำนวน ๑ ตู้ (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๒๒,๕๐๐	๒๒,๐๐๐	(-)๕๐๐				✓			๑-ส.ค.-๖๗	๓๐-ส.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๘	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นโต๊ะทำงาน ทำด้วยไม้พาร์ติเคิล บอร์ดปิดผิวด้านบนด้วยเมลามีนเรียบร้อย - ขนาดไม่น้อยกว่า (WxDxH) ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ x ๗๕๐ มม. - มีถาดสำหรับวางคีย์บอร์ดเลื่อน เข้า – ออก ได้สะดวก - มีลิ้นชักเก็บของสามารถล็อกกุญแจได้ จำนวน ๒ ลิ้นชัก - มีปุ่มพลาสติกกรองรับปลายขาเพื่อ ป้องกันรอยขีดข่วนพื้น (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๔,๕๐๐						✓		๑-๓.ค.-๖๗		กั้นเงิน	
๓๙	เก้าอี้สำหรับโต๊ะรับ ประทานอาหาร	เก้าอี้สำหรับโต๊ะรับประทานอาหาร จำนวน ๘๐ ตัว ราคาตัวละ ๑,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ x ๔๒ x ๘๘ เซนติเมตร - พื้นเก้าอี้ทำด้วยไม้ ทายูนิเทน เคลือบไม้ - ขาเก้าอี้ทำด้วยไม้ หนาไม่น้อยกว่า ๑x๓ นิ้ว ทายูนิเทนเคลือบไม้ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองสวัสดิการ สังคม	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐			✓				๑-มี.ค.-๖๗	๓๑-มี.ค.-๖๗		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๔๐	โซฟารับแขก	โซฟารับแขก ขนาด ๕ ที่นั่งทรงโค้ง พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - โซฟารับแขก ขนาด ๕ ที่นั่งทรงโค้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๒๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร หุ้มด้วยหนัง PU - โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ x ๙๐ x ๓๕ เซนติเมตร ขากกลมเหล็ก มีที่วางของด้านล่าง พื้นโต๊ะทำด้วยกระจก (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองสวัสดิการ สังคม	๑๘,๐๐๐	๑๗,๒๐๐			✓						๑-มี.ค.-๖๗	๓๑-มี.ค.-๖๗	
๔๑	เก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ราคาตัวละ ๑,๙๐๐.- บาท - มีขนาด (WxDxH) ไม่น้อยกว่า ๕๘x๖๐x๘๘ เซนติเมตร - โครงสร้างทำด้วยเหล็กตัดและเชื่อม ขึ้นรูป บุด้วยพองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม อย่างดี เย็บเก็บขอบเรียบร้อย - ขามีลักษณะ ๕ แฉก ทำด้วย PVC ฉีดขึ้นรูป ติดลูกล้อ สามารถเคลื่อนที่ ไป-มา ได้สะดวก - สามารถปรับความสูง-ต่ำได้ด้วยใช้ - เก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิงแบบเตี้ยและมีที่วางแขน (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองการ เจ้าหน้าที่	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐				✓					๙-มี.ย.-๖๗	๑๕-ก.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔๒	ถังน้ำสแตนเลสไฟฟ้า	ถังน้ำสแตนเลสไฟฟ้า(คูลเลอร์น้ำร้อน) จำนวน ๑ ถัง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท - ขนาดบรรจุน้ำไม่น้อยกว่า ๑๘ ลิตร - เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒๘ เซนติเมตร - แรงดันไม่น้อยกว่า ๒๓๐ โวลต์ - กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ วัตต์ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองสวัสดิการ สังคม	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๐๐			✓					๑-เม.ย.-๖๗	๓๐-เม.ย.-๖๗	
๔๓	โทรศัพท์ IP Phone พร้อมแผงเชื่อมต่อโทรศัพท์	โทรศัพท์ IP Phone พร้อมแผงเชื่อมต่อ โทรศัพท์ จำนวน ๑ ชุด ราคาตัวละ ๑๕,๕๐๐.- บาท โทรศัพท์ IP Phone คุณสมบัติดังนี้ - โทรศัพท์ตั้งโต๊ะสำหรับโอเปอเรเตอร์ - สามารถเก็บข้อมูลหมายเลขภายใน ไม่น้อยกว่า ๔๐ หมายเลข - สามารถโอนสายภายในผ่านปุ่มหน้าจอ โทรศัพท์ได้ทันที - ระบบเสียง HD หน้าจอ ขนาดไม่น้อย กว่า ๔.๓ นิ้ว - สามารถใช้งานได้หลายสายพร้อมกัน - ประวัติการใช้งานสูงสุดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ บันทึก - มีเมนูสำหรับโอนสาย, โอนสายอัตโนมัติ , ประชุม ๓ สาย, ฝากสาย, ดึงสาย, สาย เรียกซ้อน	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๑๕,๕๐๐	๑๕,๕๐๐				✓			๒๓-ก.ค.-๖๗	๑๐-ก.ย.-๖๗		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
	โทรศัพท์ IP Phone พร้อมแผงเชื่อมต่อโทรศัพท์ (ต่อ)	- สมุดโทรศัพท์บันทึกได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ รายชื่อ - รับประกันอุปกรณ์ตลอดอายุการใช้งาน (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น) <u>แผงเชื่อมต่อโทรศัพท์ IP Phone</u> <u>คุณสมบัติดังนี้</u> - เพิ่มข้อมูลหมายเลขภายในสำหรับ โทรศัพท์ที่โอเปอเรเตอร์ - หน้าจอขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๓ นิ้ว - สามารถเก็บข้อมูลหมายเลขภายใน ไม่น้อยกว่า ๔๐ หมายเลข - สามารถโอนสายภายในผ่านหน้าจอ ได้ทันที - สามารถใช้งานได้หลายสายพร้อมกัน - รับประกันอุปกรณ์ระยะเวลา ๑ ปี (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น)													
๔๔	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน ขนาด ๕๙x๕๓x๑๐๐- ๑๑๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดของครุภัณฑ์ - เป็นเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงและมีที่ วางแขน - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WXDXH) ๕๙x๕๓x๑๐๐-๑๑๒ ซม.	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐				✓				๑๔-ส.ค.-๖๗	๒๙-ส.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
	เก้าอี้ทำงาน (ต่อ)	- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วย หนังเทียมอย่างดี - สามารถปรับระดับขึ้น-ลง ได้ด้วยระบบ ไฮดรอลิค - ขาล้อมีลักษณะ ๕ แฉก ทำด้วยอลูมิเนียม ฉีดขึ้นรูปบิดงา สามารถเคลื่อนที่ไป - มาได้สะดวก (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น)													
๔๕	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน ขนาด ๖๙x๗๖x๑๑๒ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๑๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดของครุภัณฑ์ - เป็นเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงสูงและ มีที่วางแขน - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WXDXH) ๖๙x๗๖x๑๑๒ ซม. - ที่วางแขนทำด้วยไม้ บุด้านบนด้วย ฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียม - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วย หนังเทียมอย่างดี - สามารถปรับระดับขึ้น-ลง ได้ด้วยระบบ ไฮดรอลิค - ขาล้อมีลักษณะ ๕ แฉก สามารถเคลื่อน ที่ไป - มาได้สะดวก (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐				✓			๑๔-ส.ค.-๖๗	๒๙-ส.ค.-๖๗		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๔๖	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน ขนาด ๕๖x๕๘x๙๐-๙๙ ซม. จำนวน ๕ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐ บาท รายละเอียดของครุภัณฑ์ - เป็นเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงและ มีที่วางแขน - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WXDXH) ๕๖x๕๘x๙๐-๙๙ ซม. - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วย หนังเทียมอย่างดี - สามารถปรับระดับขึ้น-ลง ได้ด้วยระบบ ไฮดรอลิก - ชาลล์มีลักษณะ ๕ แฉก ทำด้วยพีวีซีฉีด ขึ้นรูป สามารถเคลื่อนที่ไป - มาได้สะดวก (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐				✓					๑๔-ส.ค.-๖๗	๒๙-ส.ค.-๖๗	
๔๗	ตู้เตี้ยบานเปิด	ตู้เตี้ยบานเปิด ขนาด ๘๐x๔๐x๘๑ ซม. จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๕๐๐ บาท รายละเอียดของครุภัณฑ์ - เป็นตู้เอนกประสงค์ทำด้วยไม้ พาร์ติเคิลบอร์ดปิดผิวด้วยเมลามีนอย่างดี - มีขนาดไม่น้อยกว่า (WXDXH) ๘๐x๔๐x๘๑ ซม. - ด้านในมีชั้นวางของสามารถปรับ ระดับได้ - มีบานสำหรับ ปิด-เปิด สามารถล็อก กุญแจได้ - มีปั๊มพลาสติกกรองรับปลายขาเพื่อ ป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้น (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐				✓					๑๔-ส.ค.-๖๗	๒๙-ส.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๔๘	เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ	เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ แรงดันคงที่ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๕๖๐ บาท รายละเอียดของครุภัณฑ์ - ขนาดมอเตอร์ปั้มน้ำไม่น้อยกว่า ๔๐๐ วัตต์ - ระยะดูดไม่น้อยกว่า ๘ เมตร - ระยะส่งไม่น้อยกว่า ๒๒ เมตร - ปริมาณน้ำสูงสุดไม่น้อยกว่า ๖๗ ลิตร/นาที - ท่อดูดขนาดไม่น้อยกว่า ๓๕ มม./ ๑-๑/๔ นิ้ว - น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๒ กิโลกรัม (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๓๑,๑๒๐	๓๑,๑๒๐				✓					๘-ก.ค.-๖๗	๒๐-ส.ค.-๖๗	
๔๙	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๖,๘๐๐ บาท รายละเอียดของครุภัณฑ์ - เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยไม้พาร์ทิเคิลบอร์ด ปิดผิวด้านบนด้วยเมลามีน หนา ๒๕. มม. - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๘๐ x ๗๕ ซม. - แผงข้างโต๊ะผลิตจากไม้พาร์ทิเคิลบอร์ด หนา ๑๙ มม. ปิดขอบด้วย PVC หนา ๑ มม. - มีลิ้นชักเก็บของสามารถล็อกกุญแจได้ จำนวน ๒ ลิ้นชักและมีมือจับทำด้วย อลูมิเนียมฉีดขึ้นรูป - ใช้อุปกรณ์ Knock-Down KD.Fitting ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕ มม. - มีปุ่มพลาสติกกรองรับปลายขาเพื่อป้องกัน รอยขีดข่วนกับพื้นและสามารถปรับระดับได้ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองการ เจ้าหน้าที่	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐				✓					๑๓-พ.ค.-๖๗	๑๕-ส.ค.-๖๗	

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑	ลิขสิทธิ์การใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อลิขสิทธิ์การใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (INFOMA/SARABAN) จำนวน ๑๐ Users - สามารถใช้ร่วมกับลิขสิทธิ์เดิมที่มีอยู่ได้ - สามารถเรียกโปรแกรมการใช้งานผ่าน MS Edge , Chrome , Fire Fox , Safari	สำนักปลัด เทศบาล	๑๔๙,๐๐๐	๑๔๙,๐๐๐		✓						๑๐-พ.ย.-๖๖	๘-ม.ค.-๖๗	
๒	ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ในชุมชน	ติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด เครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้ง ภายนอกอาคารสำหรับใช้ในงานรักษาความ ปลอดภัยทั่วไป จำนวน ๑๐๒ ชุด พร้อม อุปกรณ์เชื่อมต่อระบบรวม ๑๘ ชุมชน ๕๐ จุด รายละเอียด ดังนี้ ๑. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอก สำนักงาน จำนวน ๑๐๒ ชุด ชุดละ ๕,๗๐๐ บาท ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แมชชีน แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓๕๐,๐๐๐บาท	กองสวัสดิการ สังคม	๗,๗๔๗,๓๐๐						✓					กันเงิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
	ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ในชุมชน (ต่อ)	๑๕. สายนำสัญญาณชนิด UTP ภายนอก อาคาร (พร้อมคาแรง) จำนวน ๑,๘๐๐ เมตร เมตรละ ๒๐ บาท ๑๖. อุปกรณ์ Breaker ติดตั้งภายในตู้พัก กระจายกล่อง จำนวน ๕๐ ตัวๆละ ๑,๐๐๐ บาท ๑๗. ชุดอุปกรณ์กันฟ้า, กันไฟกระชอก ติดตั้ง ภายในตู้พักกระจายกล่องจำนวน ๕๐ ชุด ชุดละ ๗๐๐ บาท ๑๘. งานติดตั้งสายสัญญาณงานเชื่อมต่อสาย ไฟเบอร์สายไฟฟ้าต่าง ๆ พร้อมอุปกรณ์ ประกอบ จำนวน ๑ งาน ๓๕๐,๐๐๐ บาท ๑๙. คาแรงในการติดตั้ง อุปกรณ์ ๑ งาน ๔๕๗,๔๐๐ บาท													
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักการประปา	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐				✓				๑-เม.ย.-๖๗	๑-พ.ค.-๖๗	
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักการประปา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐				✓				๑-เม.ย.-๖๗	๑-พ.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๕	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๓ เครื่อง	สำนักงาน ประชาสัมพันธ์	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐		✓							๑๓-ธ.ค.-๖๖	๒๕-ธ.ค.-๖๖	
๖	เครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้ ค่าน้ำประปา	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา แบบไร้สาย จำนวน ๕ เครื่อง - ความละเอียดในการพิมพ์ : ๒๐๓ dpi/ ๘ dots mm - หน่วยความจำ (Memory) : ๒๕๖ MB (FLASH) , ๑๒๘ MB (RAM)	สำนักงาน ประชาสัมพันธ์	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐		✓							๑๓-ธ.ค.-๖๖	๒๕-ธ.ค.-๖๖	
๗	ลิขสิทธิ์การใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (INFOMA / SARABAN)	ลิขสิทธิ์การใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (INFOMA / SARABAN) จำนวน ๑๐ Users - สามารถใช้ร่วมกับลิขสิทธิ์เดิมที่มีอยู่ได้ - สามารถเรียกโปรแกรมการใช้งานผ่าน MS Edge, Chrome, Fire Fox , Safari - สามารถทำงานพร้อมกัน ณ เวลา เดียวกัน ๑๐ ผู้ใช้งาน (Concurrent License ๑๐ Users)	สำนักปลัด เทศบาล	๑๔๙,๐๐๐	๑๔๙,๐๐๐			✓						๒๓-มี.ค.-๖๗	๒๑-มี.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม)	สำนักปลัด เทศบาล ฝ่ายส่งเสริม การท่องเที่ยว	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐			✓					๑-ก.พ.-๖๗	๑๕-พ.ค.-๖๗	
๙	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท(จัดซื้อตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม)	สำนักปลัด เทศบาล ฝ่ายส่งเสริม การท่องเที่ยว	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐			✓					๑-ก.พ.-๖๗	๑๕-พ.ค.-๖๗	
๑๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ๒๕๖๖ ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือนมีนาคม)	สำนักปลัด เทศบาล ฝ่ายส่งเสริม การท่องเที่ยว	๒,๕๐๐				✓					๑-ก.พ.-๖๗	๑๕-พ.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักคลัง	๔๘,๐๐๐	๔๗,๘๐๐			✓					๖-มี.ค.-๖๗	๒๖-เม.ย.-๖๗	
๑๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๖,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักคลัง	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๐๐			✓					๖-มี.ค.-๖๗	๒๖-เม.ย.-๖๗	
๑๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๘ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักคลัง	๒๐,๐๐๐	๑๘,๔๐๐			✓					๖-มี.ค.-๖๗	๒๖-เม.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักคลัง	๙๖,๐๐๐	๙๕,๗๐๐			✓					๖-มี.ค.-๖๗	๒๖-เม.ย.-๖๗	
๑๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๔ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักปลัด เทศบาล	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐			✓					๑-เม.ย.-๖๗	๒๗-พ.ค.-๖๗	
๑๖	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ไร้สาย (Access Point)	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักปลัด เทศบาล	๔,๐๐๐				✓					๑-เม.ย.-๖๗	๒๗-พ.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท (จัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักปลัด เทศบาล	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐				✓					๑-เม.ย.-๖๗	๒๗-พ.ค.-๖๗	
๑๘	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักปลัด เทศบาล	๑๒,๕๐๐					✓					๑-เม.ย.-๖๗	๒๗-พ.ค.-๖๗	
๑๙	สแกนเนอร์	เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๑๖,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักปลัด เทศบาล	๓๒,๐๐๐					✓					๑-เม.ย.-๖๗	๒๗-พ.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๐	ฟังก์ชันการรับเอกสารกับ หน่วยงานภายนอก ผ่าน ระบบอีเมล (e-mail) ระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์	ฟังก์ชันการรับเอกสารกับหน่วยงาน ภายนอกผ่านระบบอีเมล (e-mail) ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ โปรแกรม ราคา ๔๕,๐๐๐บาท - สามารถรับหนังสือจากระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ไปยังไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์(e-mail) ที่มีมาตรฐาน SMTP หรือ Microsoft Exchange ได้ - สามารถส่งเรื่องและเอกสารแนบ ผ่าน ทางอีเมลกลางขององค์กร เพื่อส่งถึง หน่วยงานปลายทางภาครัฐได้ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล	๔๕,๐๐๐				✓					๑๒-เม.ย.-๖๗	๓๐-พ.ค.-๖๗	
๒๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๗๒,๐๐๐	๗๑,๔๐๐				✓				๑-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ค.-๖๗	
๒๒	อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บ ข้อมูลแบบ NAS	อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓๕,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐				✓				๑-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๓	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่ายแบบมุมมอง คงที่	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ จำนวน ๘๖ ตัว ตัวละ ๕,๗๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๔๙๐,๒๐๐	๔๙๐,๒๐๐					✓			๑-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ค.-๖๗	
๒๔	อุปกรณ์บันทึกภาพผ่าน เครือข่าย (Network Video Recorder)	อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๑๖ ช่อง จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๕๗,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๑๗๑,๐๐๐	๑๖๘,๐๐๐					✓			๑-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ค.-๖๗	
๒๕	เครื่องรับส่งสัญญาณ เครือข่ายระยะไกล	เครื่องรับส่งสัญญาณ เครือข่ายระยะไกล POE ๔ Port จำนวน ๒๐ ตัว ตัวละ ๒,๘๖๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - มีช่องเชื่อมต่อ LAN ๔ Port - ความเร็วการรับส่งข้อมูล ๑๐/๑๐๐/ ๑๐๐๐M (Gigabit) - ความยาวคลื่นแสง (A) ๑๓๑๐ ~ (B) ๑๕๕๐ - รองรับระยะทาง ๒๐KM - LAN Speed ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps - Data Rate Fiber ๑.๒๕G - ชนิดหัวเชื่อมต่อไฟเบอร์ SC (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๕๗,๒๐๐	๕๖,๐๐๐					✓			๑-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๖	เครื่องแยกสัญญาณ	เครื่องแยกสัญญาณ POE Switch ๔ Port จำนวน ๒๐ ตัว ตัวละ ๒,๕๘๗ บาท รายละเอียดดังนี้ - พอร์ตแลนสำหรับเชื่อมต่อ จำนวน ๕ พอร์ต - ความเร็วการรับส่งข้อมูล ๑๐/๑๐๐/ ๑๐๐๐M (Gigabit) - รองรับมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af/at (PoE/PoE+ Standard) - โปรโตคอลการเชื่อมต่อข้อมูล Ethernet, Fast Ethernet (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๕๑,๗๔๐	๕๐,๐๐๐					✓			๑-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ค.-๖๗	
๒๗	เครื่องกระจายสัญญาณ	เครื่องกระจายสัญญาณ Switch รองรับ POE ๕ Port จำนวน ๒๐ ตัว ตัวละ ๔,๖๖๗ บาท รายละเอียดดังนี้ - มีช่องเชื่อมต่อ LAN ๕ Port - ความเร็วการรับส่งข้อมูล ๑๐/๑๐๐/ ๑๐๐๐M (Gigabit) - Port ที่ ๑-๔ รองรับ POE (๘๐๒.๓af) - ประเภทการเชื่อมต่อ Metal - มีไฟ LEDs แสดงสถานะการทำงาน Power, Link/Activity, Ports ๑-๔: PoE Power - Jumbo Frame ๙,๗๒๐ bytes - MAC Table Size ๒K - Packet buffer size ๑๒๘ KB (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๙๓,๓๔๐	๙๒,๐๐๐					✓			๑-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๒๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐					✓			๑๗-ก.ค.-๖๗	๒๖-ส.ค.-๖๗	
๒๙	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐					✓			๑๗-ก.ค.-๖๗	๒๖-ส.ค.-๖๗	
๓๐	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พรอมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐					✓			๑๗-ก.ค.-๖๗	๒๖-ส.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๖,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐				✓				๑๗-ก.ค.-๖๗	๒๖-ส.ค.-๖๗	
๓๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ)	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐				✓				๑๗-ก.ค.-๖๗	๒๖-ส.ค.-๖๗	
๓๓	จอแสดงภาพ	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองการ เจ้าหน้าที่	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐				✓				๑๓-พ.ค.-๖๗	๒๗-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๓๔	จอแสดงภาพ	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายส่งเสริม การท่องเที่ยว)	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐					✓			๑๗-ก.ค.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๓๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐					✓			๑-มี.ย.-๖๗	๑-ก.ค.-๖๗	
๓๖	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๖ เครื่อง เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐					✓			๑-มี.ย.-๖๗	๑-ก.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๓๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐				✓					๑-มิ.ย.-๖๗	๑-ก.ค.-๖๗	
๓๘	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอก สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๕,๗๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๒๒,๘๐๐	๒๒,๘๐๐				✓					๑-ก.ค.-๖๗	๑๕-ก.ย.-๖๗	
๓๙	อุปกรณ์บันทึกภาพ	อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video) แบบ ๘ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐				✓					๑-ก.ค.-๖๗	๑-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักงานการศึกษา	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐					✓			๑-ก.ย.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๔๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๑,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักงานการศึกษา	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐					✓			๑-ก.ย.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	
๔๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๓,๓๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	สำนักงานการศึกษา	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐					✓			๑-ก.ย.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) B๔๓๕ ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๒๐,๐๐๐						✓		๑-๓.ค.-๖๗		กั้นเงิน	
๔๔	จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว	จำนวน ๓ เครื่อง - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผล ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐x๙๐๐ Pixel - มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz. - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๙,๙๐๐							✓		๑-๓.ค.-๖๗		กั้นเงิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองการ เจ้าหน้าที่	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-				✓			๑๖-ส.ค.-๖๗	๒๗-ก.ย.-๖๗	
๔๖	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองการ เจ้าหน้าที่	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-				✓			๑๖-ส.ค.-๖๗	๒๗-ก.ย.-๖๗	
๔๗	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)	กองการ เจ้าหน้าที่	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	-				✓			๑๖-ส.ค.-๖๗	๒๗-ก.ย.-๖๗	

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (เครื่องปั่นไฟ) ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ	สำนักปลัด เทศบาล	๕๘,๕๐๐	๕๗,๕๐๐				✓			๑๙-ก.ค.-๖๗	๑๒-ก.ย.-๖๗		
๒	เครื่องชาร์จแบตเตอรี่ แบบ รถเข็น	จัดซื้อเครื่องชาร์จแบตเตอรี่แบบรถเข็น ชนิดมีล้อลาก จำนวน ๑ เครื่อง - ชนิดมีล้อลาก - มีกำลังไฟขาออกไม่น้อยกว่า ๖๐V ๖๐A - สามารถปรับแรงดันไฟขาออก และปรับ ความเร็วในการชาร์จได้ - มีระบบแจ้งเตือน และระบบป้องกันไฟลัด วงจรจากการชาร์จเกิน และชาร์จสลับขั้ว	สำนักปลัด เทศบาล	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐				✓			๑๙-มี.ย.-๖๗	๒๙-ส.ค.-๖๗		
๓	เครื่องขยายเสียง	จัดซื้อเครื่องขยายเสียง เพาเวอร์มิกเซอร์ PMD-๒๕๐ MP๓ จำนวน ๔ เครื่อง - มีระบบ ๗๐V/๑๐๐V - ไซไฟ ๒๒๐ VAC หรือไฟ ๑๒ VDC ไต - เล่นไฟล์ MP๓ และ SD Card ไต - เชื่อมต่อผ่านสัญญาณ Bluetooth - วงจรปรับเสียง Echo,Time,Repeat - ปุ่มปรับเสียง Master/Bass/Mid/Treble	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐		✓					๑-พ.ย.-๖๖	๓๑-มี.ค.-๖๗		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๔	ชุดระบบเครื่องเสียง ห้องประชุม	จัดซื้อชุดระบบเครื่องเสียงห้องประชุม - เครื่องขยายเสียง PMD-๒๕๐ MP ๓ มีระบบ ๗๐V/๑๐๐V - ไซไฟ ๒๒๐ VAC หรือไฟ ๑๒ VDC - พาวเวอร์มิกเซอร์ จำนวน ๑ ชุด - เครื่องควบคุมการประชุม ๑ เครื่อง - ชุดไมลประชุมประธาน ๑ ตัว - ชุดไมลประชุมผู้เข้าร่วม ๒๐ ตัว - ลำโพงคูไฟเบอร์ ขนาด ๖ นิ้ว จำนวน ๓ คู่ - ตุใส่ชุดเครื่องเสียงขนาด ๑๒ ปลั๊ก ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด	กองการแพทย์	๑๓๐,๘๐๐	๑๓๐,๘๐๐			✓					๑๕-ก.พ.-๖๗	๒๑-มี.ค.-๖๗	
๕	ชุดไมค์ประชุมแบบตั้งโต๊ะ	ชุดไมค์ประชุมแบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๒๐ ตัว ตัวละ ๓,๓๕๕ บาท รายละเอียดดังนี้ - เป็นไมโครโฟนประชุมตั้งโต๊ะ สำหรับ งานประชุมและสัมมนา - ก้านไมโครโฟนเป็นแบบคออ่อน ความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร - ไมโครโฟนเป็นแบบคอนเด็นเซอร์ พร้อมไฟวงแหวนและ LED แสดงสถานะ - รูปแบบในการรับสัญญาณของ ไมโครโฟนเป็นแบบ Cardioid	สำนักปลัด เทศบาล	๖๗,๑๐๐	๖๗,๑๐๐				✓				๑-มี.ย.-๖๗	๓๐-พ.ค.-๖๗	

ที่.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
		<ul style="list-style-type: none"> - มีสวิตช์สำหรับเปิด-ปิดการทำงานของไมโครโฟน - สามารถตอบสนองความถี่ได้ตั้งแต่ ๔๐Hz ถึง ๑๖ KHz - ความไวในการรับสัญญาณ -๔๕dB+ /- ๒dB - ความต้านทานขาออกไม่น้อยกว่า ๒๐๐ โอห์ม - สามารถใช้ได้ทั้งไฟเลี้ยงจากถ่าน ๙V ในตัวเครื่อง หรือจากไฟเลี้ยง Phantom +๔๘V จากแหล่งจ่ายไฟเลี้ยงภายนอก - สายสัญญาณความยาวไม่น้อยกว่า ๘ เมตร พร้อมปลั๊กแบบ XLR และ phone ¼” (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น) 													
๖	เครื่องขยายเสียง เพาเวอร์แอมป์	<p>เครื่องขยายเสียง เพาเวอร์แอมป์ จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๘,๑๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - Damping Factor: >๒๐๐ @ ๘ โอห์ม ๑KHz คลาส AB - เอาท์พุท: ๔๗๐Wrms x ๒ @ ๘OHM ๗๕๐Wrms x ๒ @ ๔OHM ๑๑๐๐Wrms x ๒ @ ๒OHM ๑๕๐๐Wrms @ บริดจ์ ๘OHM ๒๒๐๐Wrms @ บริดจ์ ๔OHM - ขนาดไม่น้อยกว่า : ๔๘๓x๑๓๓x๕๐๘ MM. <p>(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)</p>	สำนักปลัด เทศบาล	๑๘,๑๐๐	๑๘,๑๐๐			✓				๑-มิ.ย.-๖๗	๓๐-พ.ค.-๖๗		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๗	เครื่องปรับแต่งเสียง	เครื่องปรับแต่งเสียง อีควอลไลเซอร์ (Equalizer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๖๕๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - ขั้วต่อ OUTPUT : ๒ ช่อง TRS, ๒ ช่อง XLR - คลื่นความถี่ : ๒ ช่อง , ๓๑ แบรินต์ - มีสวิตช์บายพาส - มีสวิตช์ตัดต่ำ - ขนาดไม่น้อยกว่า : ๘๘X๔๘๓X๑๕๐ mm. (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล	๓,๖๕๐	๓,๖๕๐			✓					๑-เม.ย.-๖๗	๓๐-พ.ค.-๖๗	
๘	เครื่องบันทึกเสียง	เครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดของครุภัณฑ์ - มีหน่วยความจำในตัว ไม่น้อยกว่า ๔ GB - รองรับการเชื่อมต่อ – ถ่ายโอนข้อมูล กับคอมพิวเตอร์ - มีไมโครโฟนสเตอริโอ (S-Mic) ในตัว - รูปแบบการบันทึกไฟล์ Linear PCM/MP๓ - รองรับการชาร์จด้วย USB (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล (ฝ่ายส่งเสริม การท่องเที่ยว)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐				✓				๑-ก.ย.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑	คอมพิวเตอร์พกพา	จัดซื้อคอมพิวเตอร์พกพาภายใต้หลอดฟลูออเรสเซนต์ จำนวน ๑ เครื่อง - มีกำลังขยาย ๒๐ เทา - รวมขนาดสวนหัววงกลม ๒๔.๕ เซนติเมตร - ขนาดเลนส์ ๑๒๗ มม. ความหนา ๑.๑ เซนติเมตร - ขนาดความยาวขอบ ๒๘x๒๐ เซนติเมตร (ดานกลาง) (ดานบน) - ขนาดขาตั้ง ๒๙.๕x๒๐ เซนติเมตร - พลังงานหลอดไฟ ๒๒W ๒๒๐V	กองการแพทย์	๗,๐๐๐								✓			ยกเลิก เนื่องจาก ไม่สามารถ จัดซื้อได้ ตามราคา ที่ตั้งไว้	
๒	ตู้เก็บเครื่องมือแพทย์ปลอดเชื้อ	จัดซื้อตู้เก็บเครื่องมือแพทย์ปลอดเชื้อ ๕ ชั้น จำนวน ๗ ตู้ - ลอขนาด ๖ นิ้ว จำนวน ๔ ลอ - ขนาด ๔๐x๗๕x๑๖๐ เซนติเมตร	กองการแพทย์	๒๘๗,๐๐๐								✓			ไม่สามารถ จัดซื้อได้ ตามราคา ที่ตั้งไว้	
๓	เตียงตรวจโรคทั่วไป	จัดซื้อเตียงตรวจโรคทั่วไป จำนวน ๒ เตียง - โครงเตียงทำด้วยท่อเหล็กหรือท่อกลม ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๘ ซม. - ดานหัวเตียงปรับระดับได้ - ขนาดกว้างxยาวxสูง ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๑๘๐๐x๘๐๐ มิลลิเมตร - ที่นอนพองน้ำหุ้มผาหนังเทียม - มียางรองสวมทั้ง ๔ ขา	กองการแพทย์	๑๗,๖๐๐	๑๗,๖๐๐			✓						๑๕-ก.พ.-๖๗	๒๑-มี.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ	
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๔	อุปกรณ์เหยียดนิ้วมือรักษา กระดูก	จัดซื้ออุปกรณ์เหยียดนิ้วมือรักษากระดูก จำนวน ๑ ชุด - ทำจากอลูมิเนียมสแตนเลสมีคานพยอม ลูกรอกสแตนเลส - ปรับสูง-ต่ำ ตามความยาวของนิ้วผู้ป่วย - มีปลอกกดถัก เพื่อพยุงนิ้ว จำนวน ๕ นิ้ว	กองการแพทย์	๑๒,๘๔๐	๑๒,๘๔๐			✓						๑-ธ.ค.-๖๖	๓-ม.ค.-๖๗	
๕	ชุดอุปกรณ์ยิงยาสลบสัตว์ ระยะไกล	จัดซื้อชุดอุปกรณ์ยิงยาสลบสัตว์ระยะไกล จำนวน ๑ ชุด - ไชระบบขับเคลื่อนลูกดอกควยแกส หลอด CO ₂ ขนาด ๑๒ กรัม เป็นตัวขับเคลื่อน ลูกดอกแกส CO ₂ ขนาด ๑ หลอด สามารถยิงได้ มากกว่า ๒๕ ครั้ง - สามารถปรับแรงดัน (ความแรง) ได้ตามระยะเป้าหมาย ตั้งแต่ ๑-๒๐ bar	สำนักช่าง	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐				✓					๓-เม.ย.-๖๗	๒-พ.ค.-๖๗	
๖	เครื่องจ่ายแก๊สคลอรีน	จัดซื้อเครื่องจ่ายแก๊สคลอรีน แบบติดตั้งตรง หัวถัง จำนวน ๔ ชุด - ขนาดจ่ายแก๊สคลอรีน ๒ กิโลกรัมต่อชั่วโมง - แบบมีมิเตอร์วัดปริมาณแก๊สคลอรีนที่ ตัวเรือน และสามารถปรับอัตราการจ่ายที่ หัวจ่ายแก๊สคลอรีน พร้อมอุปกรณ์ในการจ่าย	สำนักการประปา	๒๔๐,๐๐๐	๒๒๔,๐๐๐			✓						๑๑-ม.ค.-๖๗	๒๒-มี.ค.-๖๗	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๗	เครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอน microhematocrit สำหรับ ปั่นเม็ดเลือดแดงอัดแน่น	จัดซื้อเครื่องปั่นเหวี่ยงตกตะกอน microhematocrit สำหรับปั่นเม็ดเลือดแดง อัดแน่น - เป็นเครื่องปั่นเลือดสำหรับตรวจหา คาเปอร์เซ็นตเม็ดเลือดแดงอัดแน่น ชนิดตั้งโต๊ะ - สามารถปั่นเม็ดเลือดแดงอัดแน่น ด้วยความเร็วในการปั่นที่ ๑๒,๐๐๐ รอบ ต่อนาที (rpm) สามารถหมุนปรับ ตั้งคาเวลาในการปั่นเหวี่ยง ๐-๑๕ นาที - หัวปั่นเหวี่ยง (Hematocrit Rotor) สามารถใช้กับหลอด Hematocrit หัวปั่นเหวี่ยงสามารถปั่นเหวี่ยงได้ ครั้งละ ๒๔ หลอด - ดานบนเครื่องสามารถมองเห็นภายในตัว เครื่องเพื่อมองการทำงานของเครื่องปั่นเหวี่ยง จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔๕,๐๐๐ บาท	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐		✓						๑-มี.ค.-๖๗	๓๐-มี.ค.-๖๗	

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ครูภัณฑ์ครูภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑	ถังต้มน้ำ	ถังต้มน้ำสแตนเลส ไฟฟ้า ขนาดเส้นผ่าน ศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. จำนวน ๒ ใบ ราคาใบละ ๑๔,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ - Heater ต้ม/อุ่น สูงสุด ๒,๔๐๐W - สามารถปรับอุณหภูมิได้ตามความ ต้องการ อุ่น หรือต้มเดือดได้ทนทาน - มีระบบความปลอดภัย ๔ ชั้น คือ Thermostat ตัดที่ ๑๐๐ องศาเซลเซียส Thermo cutout ตัดที่ ๑๔๕ องศาเซลเซียส Thermo cutout ตัดที่ ๒๐๐ องศาเซลเซียส และ End of switch ๓๑๘ องศาเซลเซียส - มีผ้าหุ้มกันร้อน เพิ่มความปลอดภัย ในการสัมผัสกับตัวถังที่ร้อนโดยไม่ระวัง - สามารถดูระดับน้ำจากหลอดแก้วแสดง ระดับน้ำด้านหน้าโดยไม่ต้องเปิดฝา - จุกถังต้มน้ำ สามารถหมุนปรับเพื่อ ระบายไอน้ำได้ - แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๓๐V - กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐W - ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. - ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒๒.๕ ลิตร (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)	สำนักปลัด เทศบาล	๒๙,๘๐๐	๒๙,๘๐๐			✓					๑-เม.ย.-๖๗	๑๕-พ.ค.-๖๗	

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ครุภัณฑ์อื่น ๆ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนงบ (+, -) (บาท)	แล้วเสร็จไตรมาส				กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป)		หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔			เริ่มต้น	สิ้นสุด	
๑	กล้องถ่ายภาพความร้อน	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพความร้อน - สามารถแสดงภาพวัตถุที่มีความแตกต่าง ของอุณหภูมิได้ละเอียด ตาม ช่วงอุณหภูมิที่ แตกต่างกัน โดยไม่น้อยกว่า ๕๐๐ องศาเซลเซียส - สามารถมองผ่านกลุ่มควันที่หนาทึบ หรือในที่มืดได้ - ตัวกล้องสามารถใช้งานโดยผ่าน กระจกน้ำ ได้และสามารถกันน้ำได้	สำนักปลัด เทศบาล	๔๙๙,๐๐๐	๔๔๔,๙๒๐				✓				๑-ก.พ.-๖๗	๑๖-ก.ย.-๖๗	
๒	หัวฉีดดับเพลิง	จัดซื้อหัวฉีดดับเพลิง แบบด้ามปืน จำนวน ๓ หัว หัวละ ๓๐,๐๐๐ บาท สามารถปรับอัตราการฉีดน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๓ ระดับ มีคั่นโยกสำหรับเปิด-ปิด วาลวน้ำ แรงดันมาตรฐานไม่น้อยกว่า ๗ บาร์	สำนักปลัด เทศบาล	๙๐,๐๐๐	๘๘,๕๐๐			✓					๖-ก.พ.-๖๗	๒๑-ก.พ.-๖๗	
๓	อุปกรณ์กู้ภัย ชนิดสามขา	จัดซื้ออุปกรณ์กู้ภัย ชนิดสามขา (Tripod Rescue) จำนวน ๑ ชุด มีความยาวรอกไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตร รับน้ำหนักได้ ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ กิโลกรัม ขาทำจากอลูมิเนียม และเสริมยางที่พื้น เพื่อเพิ่มการยึดเกาะ ดานบนมีหวงสำหรับ แขวนอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า ๒ จุด ใต้รับ มาตรฐาน EN เปนอยางนอย พรอมเข็มขัด นิรภัยและตัวเบรกกันตก	สำนักปลัด เทศบาล	๖๘,๐๐๐	๖๗,๕๐๐			✓					๖-ก.พ.-๖๗	๒๑-ก.พ.-๖๗	



ประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑) หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายกณพ เกตุชาติ)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช