



คำสั่งเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ที่ ๓๕๔๙/๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของลูกจ้างประจำสำนักงานการประปา เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ตามคำสั่งสำนักงานการประปา เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ที่ ๐๒๙๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของลูกจ้างประจำสำนักงานการประปา เทศบาลนครนครศรีธรรมราช เนื่องจากมีลูกจ้างประจำครบเกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายนายประพัต เสนากัสป์ ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา ตามคำสั่งเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ที่ ๑๕๙๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำรายเดือนพ้นจากราชการ เพราะเกษียณอายุราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และมีความจำเป็นจะต้องจัดทำคำสั่งเปลี่ยนแปลงหน้าที่การงานบางส่วน โดยให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งนี้แทน ดังนี้

๑. นางสุรางค์รัตน์ หนูคง ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ

๑. ตรวจสอบหนี้ค่าน้ำประปาตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป จำนวน ๒๖ เขต จากผู้ใช้น้ำประปาทั้งหมดประมาณ ๔๐,๐๐๐ ราย เพื่อขออนุญาตระงับการใช้น้ำของงานมาตรวัดน้ำ

๒. รับคำร้องกรณีอัตราค่าน้ำประปาสูงผิดปกติ และงานธุรการ งานบริการประชาชนของงานมาตรวัดน้ำ

๓. การถ่ายโอนข้อมูลการอ่านมาตรวัดน้ำจากเจ้าหน้าที่อ่านมาตรวัดน้ำแต่ละเขต จำนวน ๒๖ เขต

๔. ควบคุมมาตรวัดน้ำของสำนักงานการประปา เพื่อเบิกจ่ายให้เจ้าหน้าที่ไปติดตั้งมาตรวัดน้ำใหม่และเปลี่ยนมาตรวัดน้ำที่เสื่อมสภาพ

๕. รับชำระค่าน้ำประปา (ตามเวรสำนักงาน)

๖. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นางกาญจนา เพ็งเกตุ ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ

๑. ตรวจสอบและเก็บรักษาสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา

๒. ควบคุมการเบิกใช้ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา และใบเสร็จยกเลิก

๓. เก็บเงินจากเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการรับชำระค่าน้ำ

๔. ปิดสิ้นวัน พิมพ์สรุปเงินค่าน้ำประปา รายงานเงินได้ รายงานสรุปเงินค่าขายะ ประจำวัน และปิดสิ้นเดือน ในระบบงานจัดเก็บรายได้ สรุปยอดหนี้ค่าง

๕. ทำเล็คเยอร์ลูกหนี้รายตัวรายตัว (ป.๑๗) เขต ๑-๑๐ พร้อมพิมพ์รายงาน ป.๑๗ (เล็คเยอร์ลูกหนี้) ค่าน้ำประปา และค่าขายะ จำนวน ๒๖ เขต

๖. จัดพิมพ์-จัดส่ง ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาและค่าขายะส่วนราชการ (เขต ๑๖) พร้อมพิมพ์รายงานหนี้ค่างค่าน้ำประปาเกิน ๓ เดือน ส่งงานมาตรวัดน้ำ

๗. ลงรายการ ป.๓๒ (ค่าน้ำประปา) เพื่อพิสูจน์ยอด ป.๑๗ เขต ๑ - ๑๐

๘. รับชำระค่าน้ำประปา ค่าธรรมเนียม (ตามเวรสำนักงาน)

๙. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

/๓. นายสมเกียรติ...

๓. นายสมเกียรติ พรหมสุวรรณ ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ

๑. ดูแลควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาบริการงานซ่อมบำรุง ทั้งหมด
๒. ควบคุม กระจายการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงทั้งหมด
๓. ดูแลบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ในงานซ่อมบำรุง
๔. บำรุง รักษา ซ่อมแซม ท่อจำหน่ายน้ำ ตรวจสอบท่อดับเพลิง
๕. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. นายวิรัช นียมเดชา ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ

๑. เร่งรัดหนี้ค้างชำระกรณีค้างชำระค่าน้ำประปา
๒. เร่งรัดหนี้ค้างชำระพร้อมตัดมาตรวัดน้ำ กรณีติดตามหนี้ค้างนอกสถานที่
๓. ติดตามหนี้ค้างชำระกรณีที่ไม่สามารถตัดมาตรวัดน้ำได้
๔. ควบคุมการติดตั้งมาตรผู้ใช้น้ำรายใหม่
๕. ติดต่อประสานงานกับผู้ใช้น้ำรายใหม่และเจ้าหน้าที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ
๖. ระบายตะกอนทั่วเขตจำหน่ายน้ำของสำนักการประปา โดยระบายช่วงบริเวณที่มีท่อประปาแตก และระบายตามปกติ ในทุกๆ วันหรือ บริเวณที่มีน้ำขุ่นแดงที่ได้รับแจ้ง
๗. ตรวจสอบ บำรุงรักษาท่อธารดับเพลิง และติดตั้งท่อธารดับเพลิงเพิ่มเติม
๘. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. นายทวีศักดิ์ นุ่นหมื่น ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ

๑. รับผิดชอบงานในตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้างานมาตรวัดน้ำประปา
๒. ควบคุมการโอนถ่ายการจตมาตรวัดน้ำจากเครื่องจตมาตรวัดน้ำ
๓. ดูแลการตรวจสอบมาตรวัดน้ำในกรณีค่าน้ำผิดปกติ เปลี่ยนมาตรวัดน้ำที่เสื่อมสภาพ
๔. คำนวณค่าน้ำประปาในกรณีลดค่าน้ำประปาตามสิทธิ
๕. ควบคุมการเปลี่ยนแปลงแก้ไขปรับปรุง โอน ย้าย เขต เพิ่มผู้ใช้น้ำประปารายใหม่ ของใบเสร็จค่าน้ำประปา และมาตรวัดน้ำ
๖. ตรวจสอบสมมูลลงเวลาการปฏิบัติงาน รายงานการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาบริการงานมาตรวัดน้ำประปาทั้งหมด
๗. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. นางชะบาวลัย บุญญติศักดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

๑. รับคำร้องติดตั้งมาตรวัดน้ำประปารายใหม่ ติดตั้งมาตรวัดน้ำชั่วคราว
๒. รับคำร้องเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำ โอน ย้าย โอนมาตรวัดน้ำจากชั่วคราวเป็นมาตรวัดน้ำถาวร คำร้องเลิกใช้น้ำถาวร คำร้องขอลดสิทธิค่าน้ำประปา ขอยกเลิกใช้น้ำถาวร รับแจ้งท่อแตก ท่อรั่ว
๓. รับคำร้องขอถอนเงินประกันการใช้น้ำประปา
๔. จัดเก็บเอกสารทางธุรการเกี่ยวกับคำร้องติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา
๕. จัดพิมพ์ใบสำรวจประมาณการ ติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา ย้ายมาตร เปลี่ยนท่อเมน

ให้ช่างสำรวจ

๖. รับชำระค่าน้ำประปา (ตามเวรสำนักงาน)
๗. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. นางพวงรัตน์ รักถนอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๑. จัดทำทะเบียนขายของเงินสด (ป.๒๓) รายรับประจำวัน
๒. ลงรายการ ป.๓๒ (ค่าน้ำประปา) เพื่อพิสูจน์ยอด ป.๑๗ (เล็กเกอร์ลูกหนี้รายตัว)
๓. ทำเล็กเกอร์ลูกหนี้รายตัว (ป.๑๗) เขต ๑๑ - ๒๖ จำนวน ๑๔ เขต
๔. เก็บเงินจากเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการรับชำระค่าน้ำประปา ส่งให้เจ้าหน้าที่การเงิน

ในแต่ละวัน

๕. รับชำระค่าน้ำประปา (ตามเวรสำนักงาน)
๖. สรุปรายรับประจำเดือน (ทุกวันสิ้นเดือน)
๗. สรุปรายรับ งบประมาณเฉพาะการประปา (ทุกวันสิ้นเดือน)
๘. ลงรายการสมุดเงินสดจ่าย
๙. ลงรายการสมุดเงินสดรับ
๑๐. คຸມສຳເນົາໂບເສຣີຈຳຄ່າຮຸນເນື່ອມຕ່າງໆ ໃນງົບປະມານແລະນອກງົບປະມານ
๑๑. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. นายกำพล ตัญญา ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา

๑. ดูแลบำรุงรักษาเครื่องยนต์บริเวณโรงกรองน้ำทวดทอง
๒. ควบคุมการผลิต สูบจ่ายน้ำประปาโรงกรองน้ำทวดทอง
๓. ดูแลบำรุงรักษา วัสดุ เคมีภัณฑ์ และสภาพบริเวณที่ใช้เป็นแหล่งน้ำดิบของโรงกรองน้ำ

ทวดทอง

๔. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. นายสุชาติ พรหมอาวุธ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างท่อ

๑. สำรอง งบประมาณการ ในการขุดติดตั้งน้ำประปารายใหม่
๒. สำรอง งบประมาณการ ในการขอเปลี่ยนท่อเมน ย้ายมาตร ยกระดับมาตร
๓. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. นายอุทร นิกะพงศ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างท่อ

๑. ควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ ประจำโรงกรองน้ำประตูลัย
๒. จัดทำใบเบิกพัสดุ อุปกรณ์ ในการซ่อมท่อน้ำประปา
๓. ดูแลบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ในงานซ่อมบำรุง
๔. บำรุง รักษา ซ่อมแซม ท่อจำหน่ายน้ำ ตรวจสอบท่อดับเพลิง
๕. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. นายจตุพร รักถนอม ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างซ่อมเครื่องยนต์

๑. การสูบน้ำของโรงสูบน้ำ และบ่อบาดาล และการผลิตน้ำประปาของโรงกรองน้ำประตูลัย

และโรงกรองน้ำทวดทอง

๒. ควบคุมการผลิต สูบจ่ายน้ำประปาโรงกรองน้ำทวดทอง

๓. ตรวจสอบวิเคราะห์น้ำ การกรองน้ำ จ่ายสารเคมีลงถังกรองน้ำ ถังตกตะกอน การเตรียมสารรองน้ำเพื่อการดับเพลิง

๔. ดูแลบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ตลอดจนทะเบียนคุมที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่ โรงสูบน้ำแรงต่ำหัวท่า โรงกรองน้ำประตูลัยและโรงกรองน้ำทวดทอง

/๕. งานบำรุง...

๕. งานบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องยนต์ เครื่องไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องจักรกล อาคาร
สถานที่ใช้ในกิจการประปา

๖. บำรุงรักษาสภาพบริเวณที่ใช้เป็นแหล่งน้ำดิบ

๗. งานตรวจสอบแก้ไขปรับปรุงแรงดันน้ำในเส้นท่อเมน จากหน้าปัดเข็มวัดแรงดันน้ำในเส้นท่อเมน

๘. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายอนุสรณ์ พงษ์เกษมพรกุล)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช