



ประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
เรื่อง รับโอน/ย้าย พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาล ในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยเทศบาลนครนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับโอน/ย้ายพนักงานเทศบาลหรือ
รับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาล สังกัดเทศบาลนคร
นครศรีธรรมราช โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน/ย้าย

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง
๒๑-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๙ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สังกัดสำนักคลัง เทศบาลนคร
นครศรีธรรมราช จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอโอน และขอย้าย

๒.๑ เป็นพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตาม
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหาร
งานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕

๒.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย หรือ
ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย

๒.๓ เป็นผู้มีความสมบัติสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ., ก.ท.
หรือ ก.อบต. กำหนดของสายงานที่จะโอน

๓. การดำเนินการ

๓.๑ ยื่นด้วยตนเอง ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนคร
นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือ

๓.๒ ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช เทศบาลนคร
นครศรีธรรมราช ถนนราชดำเนิน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ วงเล็บมุม
ซองว่า “ประสงค์ขอโอน”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม
ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๘๐ ๙๕๗๑ ต่อ ๙๑๒๘

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบคำร้องขอโอน

- ๔.๑ คำร้องขอโอน/ย้าย จากต้นสังกัด
- ๔.๒ หนังสือยินยอมให้โอนและหนังสือรับรองความประพฤติจากต้นสังกัด
- ๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- ๔.๔ สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ และสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcripts of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล, ใบทะเบียนสมรส, ใบประกอบวิชาชีพ เอกสารแสดงหลักฐานผลการปฏิบัติงาน ฯลฯ (ถ้ามี)

๕. วิธีการคัดเลือก

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะดำเนินการคัดเลือกโดยประเมินจากประวัติการรับราชการ ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และผลงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมซึ่งเทศบาลนครนครศรีธรรมราชจะแจ้ง วัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบในภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายกณพ เกตุชาติ)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช